



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
"Terenului de sport municipal cu gazon artificial" din Municipiul Câmpina**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.63.535/21 ianuarie 2015 a d-lui consilier Telegescu Daniel, prin care propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a "Terenului de sport municipal cu gazon artificial" din Municipiul Câmpina;
- raportul de specialitate promovat de Serviciul juridic;
- rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpina, respectiv:

- Comisia buget, finanțe, programe finanțare europeană, administrarea domeniului public și privat și agricultură;

- Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, ș.a.m.d.;

- Comisia sănătate, cultură, învățământ, culte și tineret, sport și turism;

Văzând dispozițiile art.1, art.2 și art.3 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului;

Ținând cont de prevederile art.36, alin.(2), lit."c" și art.115, alin.(1), lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

În temeiul art.45, alin.(3) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul local al municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. – Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a "Terenului de sport municipal cu gazon artificial" din Municipiul Câmpina, conform ANEXEI, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – După încheierea formalităților de angajare a personalului prevăzut în Anexa nr.2 la Regulamentul privind organizarea și funcționarea „Terenului de sport municipal cu gazon artificial”, din municipiul Campina, se abrogă art.1, alin.(1) din H.C.L. nr.64/25 mai 2006 privind trecerea Bazei sportive situate pe B-dul Nicolae Bălcescu, nr.45, din administrarea Grupului Școlar Industrial Petrol în administrarea Consiliului local al municipiului Câmpina.

Art.3. – Prezenta hotărâre va intra în vigoare după punerea în aplicare a Hotărârii Consiliului local al municipiului Câmpina privind modificarea și completarea organigramei și a statului de funcții al Aparatului de specialitate al primarului municipiului Câmpina din data de 29 ianuarie 2015.

Art.4. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Prahova;
- Primarului municipiului Câmpina;
- Direcției economice;
- Direcției investiții;

- Casei Tineretului Câmpina;
- Serviciului juridic;
- Serviciului administrarea domeniului public și privat.

Președinte de ședință
Consilier,
dl. Bondoc Viorel —



Contrasemnează,
Secretar,
jr. Moldoveanu Paul

Moldoveanu

Câmpina, 29 ianuarie 2015
Nr. 6

Cod FP-06-01, ver.1



REGULAMENT

de organizare si functionare a "Terenului de sport municipal cu gazon artificial" din municipiul Campina

CAP. I – DISPOZITII GENERALE

Art.1. Regulamentul de organizare si functionare a Terenului de sport municipal cu gazon artificial din **Campina**, denumit in continuare Regulament, cuprinde norme privind organizarea si functionarea „Terenului de sport municipal cu gazon artificial”, din municipiul Campina, denumit in continuare teren de sport, in baza Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si Legea educatiei fizice si a sportului nr.69/2000, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.2. "Terenul de sport municipal cu gazon artificial" din Municipiul Campina, precum si toate bazele sportive si de agrement, vor fi administrate de catre Compartimentul de administrare baze sportive și agrement din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, având structura prevazuta în Anexa nr.2 la Regulamentul prevazut la art.1.

Art.3. Respectarea regulamentului este obligatorie pentru orice persoană, care vine in contact cu functionarea terenului.

Art.4. Bunurile „Terenului de sport municipal cu gazon artificial ” fac parte din domeniul public al Municipiului Campina.

Art.5. In teren se vor desfasura numai activitati cu caracter sportiv.

Art.6. Obiectivele functionarii „Terenului de sport municipal cu gazon artificial” din Municipiului Campina sunt:

a) organizarea si desfasurarea unor activitati sportive, cu drept de participare la activitatile si competitii sportive, organizate de asociatiile municipale, pe ramura de sport, si de catre unitatile scolare;

b) in perioadele ramase neacoperite de activitatile mentionate la lit. a) si b) ale prezentului articol, „Terenul de sport municipal cu gazon artificial ”din Municipiul Campina, poate functiona pentru deservirea cetatenilor, institutiilor publice sau private, conform unui orar prestabilit, precum si desfasurarea unor competitii sportive scolare de interes local, judetean sau national, conform planificarii, a cerintelor ocazionale, ale sportului de masa (fotbal si alergare pe pista);

c) disciplinele sportive care se vor organiza sunt, in principal, in urmatoarele ramuri sportive: fotbal si alergare pe pista (atletism).

CAP. II – ADMINISTRAREA



Art.7. Pe durata functionarii „Terenului de sport municipal cu gazon artificial” din Municipiul Campina, persoanele responsabile sunt obligate, sa isi indeplineasca atributiile asumate, in vederea bunei gestiuni si administrari a bunurilor publice ale Municipiului Campina.

Art.8. Persoanele responsabile isi vor exercita drepturile cu buna credinta.

Art.9. Pentru activitatile desfasurate, pentru deservirea unitatilor de invatamant, de pe raza Municipiului Campina se va numi o persoană responsabilă, de către directorii unitatilor scolare.

Art.10. Persoana responsabila cu administrarea terenului, isi exercita activitatea in baza legislatiei in vigoare si a prezentului Regulament.

CAP. III – CONDITIILE DE UTILIZARE

Art.11. Bunurile apartinand „Terenului de sport municipal cu gazon artificial” din Municipiul Campina, pot fi utilizate, conform orarului de functionare, pentru desfasurarea activitatilor sportive, de catre urmatoarele categorii de persoane: fizice si juridice.

Art.12.(1) Elevii si sportivii, au acces numai in prezenta cadrului didactic sau a antrenorului. In aceste situatii, cadrele didactice si antrenorii, raspund de actiunile si faptele acestora, potrivit art.1372-1374 ale Codului civil. Calitatea de elev, se dovedeste cu carnetul de elev, vizat la zi.

(2) Sportivii, persoanele fizice si juridice, au acces numai daca prezinta , o chitanta de achitare a taxei de utilizare eliberata de casierie, pe care se va inscrie in mod obligatoriu, data, orele de utilizare a terenului, (de la.....pana la).

(3) Persoanele fizice cu domiciliul în Municipiul Câmpina au acces gratuit la pista de alergare.

Art.13. Taxele de utilizare sunt conform Anexei nr. 1,

Art.14. Eliberarea de chitanta, fara a se scrie data, orele de utilizare (de lapana la...), numarul de persoane si valoarea chitantei, precum si neinregistrarea de catre persoana responsabila cu administrarea terenului de sport, din Registrul de evidenta a acestor chitante, atrage sanctionarea persoanelor implicate, conform Legii 273/2006 privind finanțele publice locale.

Art.15. Sanctiunile enuntate se aplica de catre primar prin dispozitia scrisa, cu respectarea prevederilor legale.

Art.16. Chitantele vor fi inregistrate in mod obligatoriu, in Registrul de evidenta, inainte de utilizarea terenului de catre persoana desemnata sa raspunda de administrarea terenului.

Art.17. Incasarea taxei utilizare se face numai prin casierie.

Art.18. Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori sportivi de performanta sau de masa, spectatori) sunt obligati:

- a) sa respecte prevederile legale in vigoare, normele de conduita si prevederile prezentului regulament ;
- b) sa respecte intocmai orarul de functionare;
- c) sa foloseasca terenul, anexele si dotarile in conformitate cu destinatia lor;
- d) sa nu perturbe activitatile celorlalti utilizatori;
- e) sa nu patrunda in teren fara chitanta, dupa caz.



In situatia in care sunt identificati utilizatori, care nu au achitat o taxa de inchiriere, administratorul va fi sanctionat.

Art.19. Fumatul si consumul bauturilor alcoolice in teren sunt strict interzise, in sensul prevenirii unor incendii sau a prevenirii unor manifestari nesportive si a violentelor verbale sau fizice, a injuriilor sau a diferitelor jigniri.

Art.20. Primarul, prin imputerniciti poate verifica oricand, modul de respectare a Regulamentului de organizare si functionare a „Terenului de sport municipal cu gazon artificial” din Municipiul Campina.

Art.21. Cand terenul de sport va fi folosit pentru desfasurarea unor manifestari locale, cu caracter competitional, toate celelalte activitati se anuleaza, urmand a fi reprogramate ulterior, de comun acord cu cei care au achitat taxele de utilizare.

Art.22. Accesul la terenul de sport se va face astfel:

- intrarea A (intrarea principală) - dinspre clădirile aparținând Colegiului Tehnic "Constantin Istrati";
- intrarea B (intrarea secundară) - dinspre str.Paris.

CAP. IV – ORARUL DE FUNCTIONARE

Art.23. Orarul de functionare va fi intocmit si afisat de catre administrator, tinând cont de solicitari. La intocmirea orarului, se vor lua in considerare urmatoarele:

- a) terenul de sport va functiona zilnic, intre orele: 8,00 – 22,00;
- b) in zilele de luni-vineri, intre orele 08 – 22:00, sambata si duminica intre orele 8:00 – 21:00, dar se vor programa cu prioritate „activitati sportive de masa” sau „competitiile sportive planificate” si autorizate;
- c) modificarea orarului, reprogramarea unor activitati, se poate realiza de comun acord, cu solicitantul in cauza, cu conditia neafectarii altor activitati sportive, competitii, programate in prealabil.

Art.24. Orarul de functionare stabilit si afisat, are caracter obligatoriu, trebuie respectat de catre persoanele care utilizeaza terenul si de catre administrator.

CAP. V – PERSOANA RESPONSABILA CU ADMINISTRAREA - ADMINISTRATORUL

Art.25. Persoana responsabila cu administrarea terenului raspunde de:

- a) gestionarea inventarului;
- b) folosirea eficienta, in conformitate cu prezentul regulament al terenului, anexelor si a materialelor din dotare;

- 
- c) întocmirea și respectarea programărilor rezervate sau taxate, autorizate de Consiliul local al Municipiului Campina;
 - d) respectarea prevederilor legislației în vigoare și a prezentului regulament de către utilizatori;
 - e) respectarea normelor P.S.I., a N.T.S.M. cât și a regulilor de primă autoritate;
 - f) utilizarea terenului de către persoanele juridice gratuit sau cu plată, conform prezentului regulament;
 - g) achiziționarea materialelor din dotare, necesare bunei funcționări, pentru întreținere, curățenie, etc.;
 - h) gestionarea timpului de lucru fixat de prezentul regulament;
 - i) completarea la timp a documentelor : orarul, registrul de evidență, inventarul, procesele verbale de predare-primire;
 - j) întocmirea și semnarea proceselor-verbale de predare-preluare a terenului, a altor materiale cu profesorii de educație fizică și cu diverșii reprezentanți ai utilizatorilor;
 - k) constatarea producerii pagubelor și stricăciunilor, identificarea autorilor și solicitarea remedierii acestora de către cei care le-au produs;
 - l) registrul de evidență va conține în mod obligatoriu următoarele: data, numărul chitanței, numele celui care a achitat contravaloarea taxei, numărul de persoane care au achitat taxa de utilizare/abonament;
 - m) întocmirea de rapoarte de activitate semestriale, primarului și membrilor consiliului local;
 - n) alte atribuții, cu care este însărcinat în scris, de către Primarul Municipiului Campina.

Art.26. Casierul încasator are următoarele atribuții:

- a) exercită activitatea de încasare a contravalorii chiriei/abonamentelor utilizare terenuri de sport, baze sportive și de agrement;
- b) elaborează pe baza datelor deținute, informații și situații privind nivelul încasărilor realizate din închirierea bunurilor proprietate publică;
- c) elaborează informații referitoare la modul de soluționare a unor probleme deosebite întâmpinate în desfășurarea activității;
- d) asigură respectarea regulamentului operațiunilor de casă și a prevederilor Legii nr.22/1969, completată și modificată ulterior;
- e) efectuează încasări pe baza chitanțelor editate de calculator și asigură depunerea numerarului pe baza de borderou și foaie de varsamant;
- f) ține evidența încasărilor și plăților în numerar cu ajutorul Registrului de casă care se întocmește de acesta pe baza documentelor justificative și se predă zilnic compartimentului financiar-contabil;
- g) depune la trezorerie, în termenele legale prevăzute, unde este deschis contul curent, sumele încasate, precum și depunerea actelor de bancă;
- h) deplasarea pentru depunerea sumelor de bani la Trezorerie se va face numai cu auto și numai însoțit de către un politist local;
- i) asigură securitatea valorilor bănești și altor valori din gestiune;
- j) execută orice alte sarcini încredințate de seful direct.

Art.27. Îngrijitorul are următoarele atribuții:

- a) este obligat să se prezinte la serviciu la ora fixată în program, odihnit și să respecte programul stabilit;

- b) participă la pregătirea programului și la instructajele NTS și PSI;
c) controlează zilnic căile de acces, instalațiile și semnalează defecțiunile constatate;
d) preia materialele pentru curățenie;
e) desfășoară activități de curățenie și întreținere a suprafeței de joc și a pistei de atletism;
f) se comportă civilizată în relația cu colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
g) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase echipamentele de transport, etc.;
h) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat.
g) îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere.



Art.28. Paznicul are următoarele atribuții:

- a) verifică în timpul serviciului locurile și punctele vulnerabile, existența și starea încuietorilor, a amenajărilor tehnice și a sistemelor de pază și alarmare și ia în caz de nevoie, măsurile care se impun;
b) cunoaște prevederile legale privind accesul în obiective și regulile stabilite în planul de pază;
c) nu părăsește postul încredințat decât în situațiile și condițiile prevăzute în consemnul postului;
d) verifică obiectivul încredințat spre pază cu privire la existența unor surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave, în cazul în care acestea sau produs, ia primele măsuri de salvare a persoanelor și a bunurilor precum, și pentru limitarea consecințelor acestor evenimente și sesizează organele competente;
e) în cazul săvârșirii unei infracțiuni flagrante, ia măsuri de predare a făptuitorului structurilor Poliției Române competente potrivit legii. Dacă făptuitorul a dispărut asigură paza bunurilor, nu permite pătrunderea în câmpul infracțional a altor persoane și anunță unitatea de poliție competentă întocmind totodată preces – verbal cu cele constatate;
f) răspunde disciplinar, material și penal de sarcinile ce-i revin prin prezenta fișă de post;
g) îndeplinește orice alte sarcini trasate de conducere.

CAP.VI – DISPOZITII FINALE

Art.29. Prezentul regulament intra în vigoare la data aducerii la cunostinta publica, conform legii.

Art.30. Taxele de utilizare pot fi revizuite si modificate numai prin hotararea Consiliului Local

Art.31. Modificarea prezentului regulament se poate face ori de cate ori se considera necesar, in conformitate cu actele normative in vigoare.

Art.32. Prezentul regulament se completeaza cu prevederile regulamentului de exploatare a suprafeței de joc asa cum a fost el intocmit de catre constructor,.

ANEXA NR.1
la Regulamentul de Organizare și Funcționare
"Terenului de sport municipal cu gazon artificial"
din municipiul Câmpina



TARIFE

prevăzute pentru folosinta "Terenului de sport municipal cu gazon artificial"
din municipiul Campina

Nr. crt	Utilizator	Tariful (lei / ora)
1.	Elevii din sistemul de învățământ care participă la competițiile și activitățile organizate de către Primăria și Consiliul local al Municipiului Câmpina	0
2.	Asociațiile sportive din unitățile școlare care participă la competiții organizate de Primăria și Consiliul local al Municipiului Câmpina	0
3.	Toate persoanele fizice sau juridice din Câmpina care doresc să joace fotbal sau să organizeze competiții sportive	50 lei/ora/ziua 70 lei/ora/seara
4.	Asociații sportive altele decât cele care au sediul în Municipiul Câmpina	300 lei/ora/ziua 450 lei/ora/seara

ANEXA NR.2
la Regulamentul de Organizare și Funcționare a
"Terenului de sport municipal cu gazon artificial"
din municipiul Câmpina



Personalul pentru deservirea bazei sportive :

- 1.Administrator**
- 2.Casier**
- 3.Ingrijitor**

EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnatul Telegescu Daniel, consilier local al municipiului Câmpina, membru al Comisiei de specialitate sănătate, cultură, învățământ, culte și tineret, sport și turism, în conformitate cu prevederile art.45, alin.(6) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, a art.44, alin.(2) și art.50, alin.(1) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului local al municipiului Câmpina, înaintez la Aparatul permanent al Consiliului local proiectul de hotărâre **privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a "Terenului de sport municipal cu gazon artificial" din Municipiul Câmpina.**

Prin H.C.L. nr.64/25 mai 2006 baza sportivă a fostului Grup Școlar Industrial de Petrol a fost transmisă din administrarea unității școlare în administrarea Casei Tineretului.

În anul 2014 au fost realizate lucrări de modernizare a acestei baze sportive, respectiv modernizarea pistei de atletism și înlocuirea suprafeței de joc a terenului de fotbal cu gazon artificial.

Pentru o mai bună și mai corectă administrare a acestei baze sportive, precum și pentru valorificarea din punct de vedere economic a acesteia, am propus întocmirea prezentului Regulament de organizare și funcționare.

Fac precizarea că forma prezentului Regulament propus spre aprobare este cea agreată de către membrii comisiei înființate în luna septembrie 2014 pentru întocmirea acestuia.

Cadrul legal aplicabil:

- prevederile art.1, art.2 și art.3 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului;
- prevederile art.36, alin.(2), lit."c", art.45, alin.(3) și art.115, alin.(1), lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

CONSILIER,

Telegescu Daniel



edit.B.L

Cod FP-06-02, ver.1