

**CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPINA
JUDEȚUL PRAHOVA**

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.69/08 mai 2025

**privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9,
Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție,
situat în municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova,
având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993**

Având în vedere referatul de aprobare nr.19.881/08 mai 2025 al d-nei Irina-Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina, prin care darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993;

Ținând seama de:

- raportul nr.19.951/09 mai 2025, întocmit de Direcția dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.20.029/09 mai 2025, întocmit de Direcția administrarea domeniului public și privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.19.915/08 mai 2025, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.19.908/09 mai 2025, întocmit de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia buget, finanțe, programe finanțare europeană, administrarea domeniului public și privat și agricultură;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, ș.a.m.d.;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia sănătate, cultură, învățământ, culte și tineret, sport și turism;
- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.20.030/09 mai 2025;

În conformitate cu prevederile:

- art.146 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- art.867 – art.870 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin.(1), alin.(2), lit.”c” și lit.”d”, alin.(6), lit.”a”, alin.(7), lit.”a”, art.287, lit.”b”, art.290, art.297, alin.(1), lit.”a” și art.298 – art.300 din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1), lit.”a”, coroborat cu art.139, alin.(1) și alin.(3) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al Municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.1.(1) - Se aprobă darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren în suprafață de 3.800 mp și construcție cu suprafața construită de 820,7 mp, situat în municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, proprietate publică a Municipiului Câmpina, având nr. cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993, cu valoarea de inventar de 1.341.400,00 lei, pentru teren și 5.383.473,77 lei, pentru construcție, identificat conform ANEXEI, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) - Imobilul prevăzut la alin.(1) se dă în administrare pentru desfășurarea activităților specifice unității de învățământ - ”Grădiniță”.

Art.2. - Dreptul de administrare asupra imobilului prevăzut la art.1 se exercită pe durata contractului de administrare nr.9128/03 martie 2025, încheiat între Municipiul Câmpina și Grădinița cu program prelungit nr.9, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților, cu condiția ca acesta să facă parte din rețeaua școlară.

Art.3.(1) - Predarea imobilului prevăzut la art.1, către Grădinița cu program prelungit nr.9, se face în termen de cel mult 15 zile de la data prezentei hotărâri, prin proces-verbal.

(2) - Titularul dreptului de administrare va prelua, prin proces-verbal și obiectele de inventar și mijloacele fixe achiziționate în cadrul proiectului ”Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina”.

Art.4. - Se interzice titularului dreptului de administrare să intervină asupra investiției, pe o perioadă de 5 ani de la data dării în administrare, având în vedere condițiile impuse în cadrul proiectului ”Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina”, finanțat prin fonduri europene.

Art.5. - Cele reglementate prin prezenta vor face obiectul unui act adițional la contractul de administrare nr.9128/03 martie 2025, ce se va încheia între Municipiul Câmpina și Grădinița cu program prelungit nr.9, prin reprezentanții legali.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Direcției administrarea domeniului public și privat;
- Direcției dezvoltare;
- Direcției juridice;
- Direcției economice;

- Grădiniței cu program prelungit nr.9.

Președinte de ședință,
Consilier,

Contrasemnează,
Secretar General,
jr.Moldoveanu Elena

Câmpina, ____ mai 2025

Nr. _____

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr. cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993

Subsemnata Irina-Mihaela Nistor, în calitate de Primar al Municipiului Câmpina, în conformitate cu prevederile art.136, alin.(1) și alin.(2) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supun analizei și aprobării Consiliului Local **proiectul de hotărâre privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993.**

În anul 2018 a fost depusă cererea de finanțare pentru proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina”, prin intermediul aplicației electronice MySMIS.

Prin cererea de finanțare s-a prezentat necesitatea construirii acestei Grădinițe, avându-se în vedere și faptul că infrastructurile de educație preșcolară sunt insuficiente, în special pentru cele cu program prelungit, în raport de numărul copiilor înscriși față de planul de școlarizare.

În acest context s-a avut în vedere situația Grădiniței cu program prelungit nr.9 care funcționează într-o clădire construită în anul 1975, neadaptată la standardele impuse de legislație. Ca urmare, prin proiect, s-a propus construirea unei infrastructuri de educație preșcolară nouă într-o zonă de locuințe - blocuri din oraș, urmând ca după finalizarea investiției, copiii care învață în cadrul Grădiniței cu program prelungit nr.9 să fie transferați în noua clădire.

În vederea implementării proiectului a fost încheiat contractul de finanțare nr.6814/31.03.2021, proiect ce a fost etapizat ulterior, în acest sens încheindu-se contractul de finanțare nr.28/29.08.2024.

Construcția a fost edificată în baza Autorizației de construire nr.107/12.05.2022, eliberată de Primăria Municipiului Câmpina, recepționată conform Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.35278/22.08.2024 și inventariată în domeniul public al Municipiului Câmpina prin H.C.L. nr.60/29.04.2025, fiind intabulată în Cartea funciară nr.27993, cu nr.cadastral 27993-C2. Terenul pe care este construită Grădinița este proprietate publică conform H.C.L. nr.53/26.04.2018, identificat cu nr. cadastral 27993, C.F. 27993.

În scopul organizării și funcționării activității de învățământ în acest obiectiv, se justifică darea în administrare a imobilului – teren și construcție, Grădiniței cu program prelungit nr.9.

Grădinița cu program prelungit nr.9 este inclusă în rețeaua școlară, la nivelul Municipiului Câmpina, aprobată prin H.C.L. nr.165/19.12.2024 și are arondate Grădinița cu program normal nr.1, Grădinița cu program normal nr.3 și Grădinița cu program prelungit nr.8.

Subliniez faptul că necesitatea extinderii activității Grădiniței cu program prelungit nr.9, pe același nivel de învățământ preșcolar în acest imobil este oportună și în raport de starea actuală a clădirii în care funcționează Grădinița cu program normal nr.1, expertizată cu risc seismic.

După darea în administrare a imobilului se vor derula procedurile legale prevăzute de Metodologia privind procesul de organizare a rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E. nr. 6800/2023.

Între Municipiul Câmpina și Grădinița cu program prelungit nr.9 este încheiat contractul de administrare nr.9128/03 martie 2025, pe o perioadă de 25 de ani, astfel că propun ca darea în administrare a imobilului să se facă pe aceeași perioadă, prevăzută în contractul de administrare, urmând a se încheia act adițional la acesta.

Având în vedere că prin proiectul implementat, clădirea a fost dotată cu mijloace fixe și obiecte de inventar necesare funcționării, aceste bunuri se vor preda Grădiniței cu program prelungit nr.9, în condițiile legislației în vigoare.

În contextul celor menționate în prezentul referat s-a obținut punctul de vedere al Inspectoratului Școlar Județean Prahova comunicat prin adresa nr.1653/17.03.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Câmpina sub nr.11764/18.03.2025, prin care a fost exprimat sprijinul în vederea modificării rețelei școlare.

Ținând seama că investiția a fost realizată prin proiectul "Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina", finanțat prin fonduri europene, se va interzice titularului dreptului de administrare să intervină asupra acesteia, pe o perioadă de 5 ani de la data dării în administrare.

Conform art.139, alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art.5, lit.cc), a consilierilor locali în funcție.

Față de cele de mai sus, supun analizei și aprobării Consiliului Local **proiectul de hotărâre privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr. cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993.**

Cadrul legal aplicabil:

- prevederile art.146 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.867 – art.870 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit."c" și lit."d", alin.(6), lit."a", alin.(7), lit."a", art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(1) și alin.(3),

art.287, lit.”b”, art.290, art.297, alin.(1), lit.”a” și art.298 – art.300 din O.U.G. nr.57/
3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Irina-Mihaela Nistor

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.



ROMANIA JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPINA
Adresa: Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro



Direcția dezvoltare

Nr. 19451 09. MAI. 2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr. cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993

Având în vedere proiectul de hotărâre care are la bază referatul de aprobare al doamnei primar **Irina-Mihaela Nistor, în calitate de Primar al Municipiului Câmpina, în conformitate cu prevederile art.136, alin.(1) și alin.(2) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993, susținem aceasta propunere.**

În anul 2018 a fost depusă cererea de finanțare pentru proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina”, prin intermediul aplicației electronice MySMIS.

Prin cererea de finanțare s-a prezentat necesitatea construirii acestei Grădinițe, avându-se în vedere și faptul că infrastructurile de educație preșcolară sunt insuficiente, în special pentru cele cu program prelungit, în raport de numărul copiilor înscriși față de planul de școlarizare.

În acest context s-a avut în vedere situația Grădiniței cu program prelungit nr.9 care funcționează într-o clădire construită în anul 1975, neadaptată la standardele impuse de legislație. Ca urmare, prin proiect, s-a propus construirea unei infrastructuri de educație preșcolară nouă într-o zonă de locuințe - blocuri din oraș, urmând ca după finalizarea investiției, copiii care învață în cadrul Grădiniței cu program prelungit nr.9 să fie transferați în noua clădire.

În vederea implementării proiectului a fost încheiat contractul de finanțare nr.6814/31.03.2021, proiect ce a fost etapizat ulterior, în acest sens încheindu-se contractul de finanțare nr.28/29.08.2024.

Construcția a fost edificată în baza Autorizației de construire nr.107/12.05.2022, eliberată de Primăria Municipiului Câmpina, recepționată

conform Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.35278/22.08.2024 și inventariată în domeniul public al Municipiului Cămpina prin H.C.L. nr.60/29.04.2025, fiind intabulată în Cartea funciară nr.27993, cu nr.cadastral 27993-C2. Terenul pe care este construită Grădinița este proprietate publică conform H.C.L. nr.53/26.04.2018, identificat cu nr. cadastral 27993, C.F. 27993.

A fost obținută Autorizația de securitate la incendiu nr.1444/24/SU-PH din 06.02.2025.

În scopul organizării și funcționării activității de învățământ în acest obiectiv, se justifică darea în administrare a imobilului – teren și construcție, Grădiniței cu program prelungit nr.9.

Având în vedere că prin proiectul implementat, clădirea a fost dotată cu mijloace fixe și obiecte de inventar necesare funcționării, aceste bunuri se vor preda Grădiniței cu program prelungit nr.9, în condițiile legislației în vigoare.

Ținând seama că investiția a fost realizată prin proiectul "Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Cămpina", finanțat prin fonduri europene, se va interzice titularului dreptului de administrare să intervină asupra acesteia, pe o perioadă de 5 ani de la data dării în administrare.

Prin prezentul Raport, se constată că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale în vederea adoptării.

Director executiv dezvoltare
Ionescu Balea Camelia



Manager proiect,
Dobrin Petruta Daniela





ROMANIA JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPINA
Adresa: Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro



DIRECTIA A.D.P.P. - SERVICIUL A.D.P.P.

Serviciul ADPP

Nr. 2029/9 mai 2025

RAPORT

Având în vedere Proiectul de Hotărâre nr. 69/08 mai 2025, prin care se propune darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993, propus spre aprobare Consiliului Local, facem următoarele precizări:

Investiția a fost realizată prin proiectul "Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina", finanțat prin fonduri europene.

Construcția a fost edificată în baza Autorizației de construire nr.107/12.05.2022, eliberată de Primăria Municipiului Câmpina, recepționată conform Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.35278/22.08.2024 și inventariată în domeniul public al Municipiului Câmpina prin H.C.L. nr.60/29.04.2025 la cap.IV, B.Unități de învățământ (Grădinițe Școli Generale, Grupuri Școlare, Colegiu Național), Bunuri imobile, poziția 21 din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, aprobat prin H.C.L. nr.99/2009 și atestat prin H.G. nr.1604/2009, așa cum a fost modificat și completat prin H.C.L. nr.53/26 aprilie 2018 privind atestarea apartenenței la domeniul public al Municipiului Câmpina a terenului în suprafață de 3.800,00 mp, situat în Municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeana, nr.3, Tarla 83, Parcele Cc717, fiind intabulată în Cartea funciară nr.27993, cu nr.cadastral 27993-C2.

Terenul pe care este construită Grădinița este proprietate publică conform H.C.L. nr.53/26.04.2018, identificat cu nr. cadastral 27993, C.F. 27993.

Având în vedere că prin proiectul implementat, clădirea a fost dotată cu mijloace fixe și obiecte de inventar necesare funcționării, aceste bunuri se vor preda în condițiile legislației în vigoare Grădiniței cu program prelungit nr.9, grădiniță ce este inclusă în rețeaua școlară, la nivelul Municipiului Câmpina, aprobată prin H.C.L. nr.165/19.12.2024 și mai are arondate Grădinița cu program normal nr.1, Grădinița cu program normal nr.3 și Grădinița cu program prelungit nr.8.

Ținând cont de faptul că între Municipiul Câmpina și Grădinița cu program prelungit nr.9 este încheiat Contractul de administrare nr.9128/03 martie 2025, pe o perioadă de 25 de ani, iar imobilul va fi arondat acesteia este oportun ca darea în administrare să se facă pe aceeași perioadă și în aceleași condiții prevăzute în contractul de administrare încheiat cu Grădinița cu program prelungit nr.9, urmând a se încheia act adițional la acesta.

Prin prezentul raport, prin care se propune darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, se constată că Proiectul de hotărâre, îndeplinește condițiile tehnico-juridice în vederea adoptării.

Director Executiv ADPP
OPRESCU Eliza

Șef Serviciu A.D.P.P.
CRIJANOVSCI Grigore

Întocmit,
Consilier.
MODROGAN Iuliana – Mihaela



ROMANIA JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPINA
Adresa: Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro



**DIRECTIA JURIDICA
SERVICIUL JURIDIC
COMPARTIMENTUL JURIDIC, CONTENCIOS**

Nr.

19915

08. MAI. 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Proiectul de hotărâre *privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993 supus aprobării consiliului local de dna.Irina-Mihaela Nistor - Primarul Municipiului Câmpina este în concordanță cu dispozițiile legale invocate, respectiv: art.146 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, art.867 – art.870 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.”c” și lit.”d”, alin.(6), lit.”a”, alin.(7), lit.”a”, art.287, lit.”b”, art.290, art.297, alin.(1), lit.”a” și art.298 – art.300 din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

**DIRECTOR JURIDIC,
Jr. Monica Voicu**

**CONSILIER JURIDIC,
Luana Bucătaru**



Direcția economică

Nr.19.908/09 mai 2025

R A P O R T

**la Proiectul de hotărâre Nr. 69/08 mai 2025
privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul
Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în
municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având
nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993**

Analizând Proiectul de hotărâre și Referatul de nr.19.881/08 mai 2025 al d-nei Irina-Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina, prin care darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr.cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993, precizez că:

- terenul în suprafață de 3.800 mp situat în municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, identificat cu Nr.Cadastral 27993, înscris în Cartea funciară nr.27993 se regăsește în evidențele contabile ale Municipiului Câmpina la active fixe, clasificare contabilă Terenuri domeniul public al U.A.T.M.Câmpina, la nr. inventar 14045, cu o valoare de 1.341.400,00 lei;

- imobilul – Grădiniță, situat în Municipiul Câmpina, str.Uniunea Europeană, nr.3, Județul Prahova, identificat cu Nr.Cadastral 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993, construit pe terenul proprietate publică a Municipiului Câmpina, identificat cu Nr.Cadastral/C.F.27993, prin proiectul “Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina” se regăsește în evidențele contabile ale Municipiului Câmpina la active fixe, clasificare contabilă Construcții – alte active fixe încadrate în grupa construcții neamortizabile în domeniul public al U.A.T.M.Câmpina, la nr. de inventar 14269, cu o valoare de 5.383.473,77 lei;

- Grădinița cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina va prelua prin proces-verbal obiectele de inventar și mijloacele fixe achiziționate în cadrul proiectului “Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina”.

Cadrul legal aplicabil:

- art.146 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- art.867 – art.870 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport, Direcția Economică constată că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile economice în vederea adoptării.

Director executiv economic,
Ec. Pulez Loredana



SECRETAR GENERAL

Nr.20.030/09 mai 2025

AVIZ

Secretarul General al Municipiului Câmpina, Județul Prahova, abilitat de dispozițiile art.243, alin.(1), lit.“a” din **O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, analizând proiectul de hotărâre inițiat, care are la bază referatul de aprobare nr.19.881/08 mai 2025, formulat de Irina-Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina;

Având în vedere:

- raportul nr.19.951/09 mai 2025, întocmit de Direcția dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.20.029/09 mai 2025, întocmit de Direcția administrarea domeniului public și privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.19.915/08 mai 2025, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.19.908/09 mai 2025, întocmit de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina,

acordă **AVIZ FAVORABIL**, din punct de vedere al legalității, **proiectului de hotărâre privind darea în administrare Grădiniței cu program prelungit nr.9, Municipiul Câmpina, a imobilului – Grădiniță, format din teren și construcție, situat în municipiul Câmpina, str. Uniunea Europeană, nr.3, județul Prahova, având nr. cadastrale 27993 și 27993 – C2, înscris în Cartea funciară nr.27993**, motivat de prevederile:

- art.146 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- art.867 – art.870 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin.(1), alin.(2), lit.”c” și lit.”d”, alin.(6), lit.”a”, alin.(7), lit.”a”, art.196, alin.(1), lit.”a”, coroborat cu art.139, alin.(1) și alin.(3), art.287, lit.”b”, art.290, art.297, alin.(1), lit.”a” și art.298 – art.300 din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

SECRETAR GENERAL,

Elena Moldoveanu

edit.I.G.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Program Operațional Regional

CERERE DE FINANȚARE

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE Se completează de către Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar	
Instituția: Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia (ADR Sud Muntenia)	
Număr de înregistrare.....	Numele și prenumele persoanei care înregistrează.....
Data înregistrării	Semnătura.....
Cod apel: POR/316/10/1/Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului	Cod proiect 124533
Titlul proiectului	Îmbunătățirea infrastructurii educationale prin construirea unei grădinite în Municipiul Câmpina
Componenta 1	POR/2017/10/10.1a/7regiuni
Axa Prioritară	Îmbunătățirea infrastructurii educaționale
Operațiunea	Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului
Schema de ajutor de stat	

renunțarea la frecventarea studiilor, perioadă în care elevul are timp să-și reia și continue studiile. Prin urmare, dimensiunea reală a problemelor care duc la abandonul școlar este greu de estimat având în vedere faptul că rata anuală a absenteismului ridicat sau a situațiilor școlare neîncheiate, nu este luată în calcul în analiza acestei problematice.

Pe lângă factorii economici și sociali, abandonul școlar este determinat și de factorii individuali și școlari. La nivel individual, cei mai mulți dintre elevii în risc de abandon se confruntă cu o motivație redusă pentru activitățile școlare. Factorii școlari se referă la acei factori de care școala este direct responsabilă.

Nefrecventarea grădiniței și implicit a educației timpurii, este un factor determinant al abandonului școlar. Acest nivel de educație este esențial pentru integrarea școlară și socială a copiilor. Este deja demonstrat prin intermediul altor cercetări că cei care au experiență preșcolară sunt mai implicați în viața școlii și au mai mari șanse de continuare a parcursului școlar decât colegii lor care nu au fost cuprinși în învățământul preșcolar. Prevenirea abandonului școlar trebuie să înceapă de la orientarea intervențiilor la nivelul preșcolar de învățământ prin facilitarea accesului (asigurarea de locuri în grădinițe, spații special amenajate, asigurarea cu personal didactic calificat) și susținerea participării.

Deși la nivelul anului 2014, în Municipiul Câmpina existau 3 unități de învățământ prescolar cu personalitate juridică, conform informațiilor raportate în cadrul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România, în prezent există 2 grădinițe cu personalitate juridică având fiecare alte unități arondate, astfel cum a fost prezentat în secțiunea Context din prezenta dererere de finanțare, în care în anul școlar 2016-2017, au învățat aproximativ 585 de copii.

Necesitatea realizării proiectului se remarcă în primul rând din tendințele demografice înregistrate în Municipiul Câmpina, în ceea ce privește înregistrarea unei creșteri în rândul populației de 0 – 4 ani, conform datelor înregistrate de INS la 01 ianuarie în anii 2017 și 2018. De asemenea, se remarcă o scădere, conform datelor INS, la nivelul Municipiului Câmpina, în ceea ce privește numărul somerilor: la sfârșitul lunii ianuarie 2016 – 423 persoane; la sfârșitul lunii ianuarie 2017 – 454 persoane; la sfârșitul lunii ianuarie 2018 – 257 persoane, dar și o creștere a căsătoriilor. Acești indicatori demografici, precum și nevoile comunității locale actuale au condus la identificarea la nivelul Strategiei Locale a orașului, la necesitatea construirii unei grădinițe.

La data depunerii prezentei cereri de finanțare, în vederea alinierii la majoritatea sistemelor de educație din Uniunea Europeană, în Senatul României a fost deja adoptat proiectul de lege prin care grupa mare devine obligatorie până cel mai târziu în anul 2020. Actul normativ reglementează obligativitatea, în etape, a întregii grădinițe, astfel că până în anul 2030, să devină obligatorie și grupa mică de grădiniță. Conform acestui proiect de lege: "Învățământul general obligatoriu cuprinde ultimii 2 ani ai învățământului preșcolar, învățământul primar, învățământul gimnazial și primii 2 ani ai învățământului secundar superior. Învățământul liceal și grupa mare din învățământul preșcolar devin obligatorii până cel mai târziu în anul 2020, grupa mijlocie până cel târziu în anul 2023, iar grupa mică până în anul 2030".

Astfel, având în vedere cele expuse anterior, precum și faptul că infrastructurile de educație preșcolară existente în prezent sunt insuficiente, în special pentru cele cu program prelungit (de exemplu, în cadrul Grădiniței Iulia Hasdeu, desi planul de scolarizare pentru anul 2016 – 2017 prevedea 100 locuri, au fost înscriși 130 copii care si-au desfășurat activitățile în 4 săli de clasă (aprox 32 de copii/sala de clasă, în condițiile în care standardul prevede maxim 20 copii/ grupă); în cadrul Grădiniței cu program prelungit nr. 9 desi planul de scolarizare pentru anul 2016 – 2017 prevedea 90 locuri, au fost înscriși 91 copii care si-au desfășurat activitățile în 3 săli de clasă (aprox 30 de copii/sala de clasă, în condițiile în care standardul prevede maxim 20 copii/ grupă).

De menționat este faptul că Grădinița cu program prelungit nr. 9 funcționează într-o clădire construită în anul 1975 care nu mai este adaptată la standardele impuse de legislație. De asemenea, la nivelul grădinițelor cu program normal, arondate celor 2 grădinițe din Municipiul Câmpina se înregistrează o depășire constantă a standardului de 20 copii/ sala de clasă.

Astfel, prin acest proiect se propune construirea unei infrastructuri de educație preșcolară nouă, într-o zonă de locuințe (blocuri) din oraș, copii care învață în cadrul Grădiniței cu program prelungit nr. 9 urmând a fi transferați în noua clădire, după finalizarea investiției.

Prezentul proiect are în vedere astfel, construirea unei infrastructuri ce va dispune de trei săli de clasă, cu o capacitate fizică de 60 copii, concepută pentru posibilitatea de a avea program prelungit pentru două grupe (2 săli de clasă), iar pentru alte 2 grupe de copii, posibilitatea de a lucra în schimburi (1 sală de clasă).

Grădinița este concepută pentru a avea un număr de 80 de beneficiari, astfel:

- 2 săli de clasă pentru 2 grupe de copii, cu program prelungit (20 copii/ grupă = 40 copii);
- 1 sală de clasă pentru 2 grupe de copii, cu program în schimburi (20 copii/ grupă în schimbul de dimineață și 20 copii/ grupă în schimbul de după – amiază = 40 copii).

Astfel grădinița cu program prelungit pentru două grupe și în schimburi pentru alte două grupe de copii, este necesară în vederea asigurării unor condiții superioare în sistemul educațional din localitate, pentru familiile tinere, care vor avea astfel unde să-și lase copiii în siguranță și cu bune rezultate până după-amiază și de asemenea de a răspunde nevoilor persoanelor care lucrează după-amiază neavând posibilitatea de a adapta programul copiilor în funcție de programul lor de lucru.

Realizarea proiectului va duce la creșterea eficienței sistemului de învățământ preșcolar de pe raza localității.

Oportunitatea realizării obiectivului de investiții este determinată de posibilitatea de finanțare prin Programul Operațional Regional 2014-2020 - Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritatea de investiții 10.1 .

Grup țintă

Grupul țintă este format din beneficiari direcți și indirecti ai investiției.

1. Beneficiarii direcți:

- 80 de copii de vârstă preșcolară;
- cadrele didactice și personalul auxiliar din cadrul noii grădinițe;
- familiile celor 80 de copii de vârstă preșcolară care vor frecventa noua grădiniță

2. Beneficiari indirecti:

- locuitorii municipiului Câmpina;

CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul, HORIA - LAURENTIU TISEANU , CNP 1571105290901, posesor al CI seria PX, nr. 040489, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al MUNICIPIUL CAMPINA/PROGRAME DE FINANTARE, RELATII INTERNATIONALE SI PROTOCOL, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că am luat la cunoștință de toate prevederile ghidurilor aplicabile.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al MUNICIPIUL CAMPINA/PROGRAME DE FINANTARE, RELATII INTERNATIONALE SI PROTOCOL, să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înțeleg că, din punct de vedere legal și financiar, MUNICIPIUL CAMPINA/PROGRAME DE FINANTARE, RELATII INTERNATIONALE SI PROTOCOL, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înțeleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului penal.

Semnătura digitală a reprezentantului legal/împuternicit HORIA - LAURENTIU TISEANU .

**Horia-
Laurentiu
Tiseanu**

Semnat digital de
Horia-Laurentiu
Tiseanu
Data: 2018.10.25
12:40:58 +03'00'

Data

25/10/2018 12:34:54



SUD MUNTENIA
Agenția pentru Dezvoltare Regională



Adresa: Str. General Constantin Pantazi Nr. 7A, Călărași - Tel.: 0242-331.769, 0728-026.708 - Fax: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro - Website: www.adrmuntenia.ro



Programul Operațional Regional 2014-2020 / Apelul de proiecte POR/316/10/1

Confirmare privind depunerea și înregistrarea cererii de finanțare

În atenția domnului Primar Horia Laurențiu TISEANU

Date de contact ale solicitantului: U.A.T Municipiul Câmpina

adresă: Municipiul Câmpina, Str. Bdul Culturii nr. 18, jud Prahova, cod postal 105600

telefon/fax : 0244.337.454 / 0244.337.454

e-mail : programe@primariacampina.ro



Stimate Solicitant,

Prin prezenta vă confirmăm primirea și înregistrarea cererii de finanțare sub nr. 124533/04.07.2018, ora 10:44 (SIPH/2017/10/10.1/A/1/921/04.07.2018) pentru proiectul „îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Câmpina” depus în data de 04.07.2018, ora 10:44, prin intermediul aplicației electronice MySMIS. Codul SMIS al cererii de finanțare este 124533.

În continuare, cererea dvs. de finanțare va fi verificată din punct de vedere al conformității administrative și eligibilității, conform prevederilor Ghidului specific aplicabil. Subliniem faptul că această etapă nu se va derula prin intermediul aplicației MySMIS. În acest sens, cererea dvs. de finanțare, depusă prin MySMIS, inclusiv fișierele atașate la aceasta, a fost extrasă în format PDF.

Pentru eficientizarea procesului de evaluare și selecție, orice corespondență în legătură cu cererea dvs. de finanțare va fi realizată prin intermediul poștei electronice (e-mail). Vă atragem atenția că toate documentele pe care ni le veți transmite prin e-mail, ca răspuns la o solicitare de clarificare spre exemplu, trebuie să fie, în prealabil, semnate electronic de reprezentantul legal/ persoana împuternicită.

Vă rugăm să ne reconfirmați adresa de e-mail pe care o veți utiliza în acest sens și să vă asigurați că veți putea primi și transmite mesajele și eventualele fișiere atașate, în bune condiții. Dacă au intervenit modificări ale datelor dvs. de contact, vă rugăm să ni le comunicați.

Persoana de contact din partea OIPOR Sud Muntenia este **Simona Gabriela ȚUȚUIANU**, eval.oi@adrmuntenia.ro.

Vă mulțumim pentru participarea la acest apel de proiecte.

Cu deosebită considerație,

Director adjunct
Organism Intermediar POR
Mariana VISAN

Șef Serviciu
Serviciul Evaluare, Selecție și Contractare POR
Daniel ȘTEFAN

Grădinaru U.E.

J-uo Vrepre'mor

+AD

Cezarina Blanaru

From: office@isjph.ro
Sent: marți, 18 martie 2025 09:57
To: Web
Subject: Raspuns ISJ-PH_1653
Attachments: Raspuns ISJ-PH_1653.pdf

RE 



11764 / 18.03.2025
NRI-DMS-948890



Nr. 1653/17.03.2025

CĂTRE

CABINETUL PRIMARULUI MUNICIPIULUI CÂMPINA

Urmare adresei dumneavoastră nr.9970/06.03.2025 prin care ne supuneți atenției și analizei propunerile privind includerea în rețeaua școlară a grădiniței nou construită pe strada Uniunea Europeană și reorganizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2026-2027 prin preluarea Creșei Municipale Câmpina ca structură a Grădiniței cu program prelungit și program normal "Iulia Hașdeu" – unitate cu personalitate juridică, vă comunicăm:

- Referitor la Grădinița construită la adresa strada Uniunea Europeană nr. – unitate nouă, care nu a fost inclusă în rețeaua școlară, vă comunică că pentru extinderea activității într-un nou spațiu trebuie să respectați prevederile O.M.E 6800/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind procesul de organizare rețelei școlare a unitatilor de invatamant preuniversitar art.5 "(1) Unitățile de învățământ care intenționează să își schimbe sediul în același județ/municipiul București sau să își extindă activitatea pe aceleași niveluri de învățământ/ specializări/calificări profesionale în noi sedii, în aceeași localitate sau în municipiul București, au obligația să informeze, potrivit legislației în vigoare, autoritățile administrației publice locale, inspectoratele școlare și ARACIP. (2) ARACIP, pentru situațiile menționate la alin. (1), desfășoară activități de monitorizare și control, cu sprijinul inspectoratelor școlare, pe baza standardelor de autorizare/acreditare în vigoare. (6) Unitățile de învățământ aflate în situația prevăzută la alin. (1) desfășoară proces educațional în noile locații, pentru care s-a constatat respectarea standardelor de calitate, începând cu data emiterii ordinului ministrului educației care atestă și capacitatea maximă de școlarizare."

- În ceea ce privește arondarea Creșei Municipale Câmpina potrivit prevederilor O.M.E 6800/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind procesul de organizare rețelei școlare a unitatilor de invatamant preuniversitar **Art. 12.** - "(1) Începând cu anul școlar 2024-2025, creșele de stat cu personalitate juridică se pot reorganiza conform prevederilor art. 19 alin. (11)-(16), art. 31 și art. 248 alin. (23) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), creșele cu personalitate juridică cu minimum 120 de anteprescolari, pentru care autoritățile administrației publice locale au calitatea de persoană juridică fondatoare și care au aprobat transferul drepturilor de organizare și coordonare a întregii activități a acestora către inspectoratele școlare, își mențin statutul de unitati de invatamant cu personalitate juridică și funcționează conform



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

prevederilor legale valabile pentru celelalte unitati de invatamant de masa.
Astfel:

- a) posturile sunt asigurate de inspectoratele școlare în limita numărului maxim de posturi aprobat de Ministerul Educației;
- b) creșele au calitatea de angajator, conform statului de funcții aprobat de inspectoratele școlare;
- c) finanțarea creșelor se va asigura conform prevederilor legale valabile pentru celelalte unitati de invatamant de masa;
- d) personalul didactic de predare se repartizează de către inspectoratele școlare.

(3) În situația creșelor prevăzute la alin. (2), ca urmare a realizării transferului dreptului de organizare și coordonare, personalul didactic auxiliar și administrativ care face parte din familia ocupatională de funcții bugetare „Invatamant” se încadrează în limita posturilor aprobate, cu respectarea procedurii și regimului juridic aplicabile fiecărei categorii de funcții, cu menținerea acelorasi drepturi salariale avute, potrivit legii, la momentul realizării transferului.

(4) Transferul drepturilor de organizare și coordonare prevăzute la alin. (2) se realizează în baza hotărârii consiliului local al unitatii administrativ-teritoriale pe raza careia funcționează creșa, a hotărârii consiliului de administrație al inspectoratului școlar și a deciziei inspectorului școlar general.

(5) Proiectul hotărârii consiliului local prevăzute la alin. (4) se comunică inspectoratelor școlare cu cel puțin 60 de zile calendaristice anterior adoptării respectivei hotărâri.”

Având în vedere operațiunile pe care doriți să le derulați, pentru modificarea rețelei școlare care funcționează la nivelul municipiului Câmpina, vă asigurăm sprijinul:

- în vederea monitorizării extinderii activității Grădiniței cu program prelungit nr.9 – unitate cu personalitate juridică în noul sediu de pe strada Uniunea Europeană,
- în vederea arondării Creșei Municipale Câmpina la Grădinița cu program prelungit și program normal „Iulia Hașdeu” și a extinderii activității în sediul Creșei Mici (după finalizarea lucrărilor).

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

PROF. ILONA CORNELIA RIZEA



CONSILIER RAMONA GOLEA



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară PRAHOVA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Câmpina

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 27993 Câmpina

Nr. cerere	4886
Ziua	07
Luna	02
Anul	2025
Cod verificare 100184699242	

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Câmpina, Str UNIUNEA EUROPEANA, Nr. 3, Jud. Prahova, T 83 ; CC-717

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	27993	3.800	Teren împrejmuit; Teren împrejmuit parțial cu gard de metal și parțial cu gard de beton,

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.2	27993-C2	Loc. Câmpina, Str UNIUNEA EUROPEANA, Nr. 3, Jud. Prahova, T 83 ; CC-717	Nr. niveluri: 2; S. construita la sol: 820.7 mp; Constructia C1 - Grădina (P+1E parțial), cu S constr. la sol = 820.7 mp, S. constr. desf. = 1178.6 mp

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
9498 / 12/04/2018 Act Administrativ nr. Hotărârea nr. 53, din 26/04/2018 emis de Consiliul Local al municipiului Campina; Act Administrativ nr. Adresa nr. 10002, din 10/04/2018 emis de Primaria municipiului Campina; Act Administrativ nr. Adresa nr 11963, din 27/04/2018 emis de Primaria municipiului Campina; Act Administrativ nr. Certificat de nomenclatura stradala nr. 8878/43, din 28/03/2018 emis de Primaria Municipiului Campina; Act Administrativ nr. Hotărârea nr. 50, din 02/04/2018 emis de Primaria municipiului Campina; Act Administrativ nr. Adresa nr. 10003, din 10/04/2018 emis de Primaria municipiului Campina; Act Administrativ nr. Hotărârea nr. 49, din 02/04/2018 emis de Primaria municipiului Campina;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL CAMPINA , domeniul public	A1
6769 / 12/03/2019 Act Administrativ nr. 13, din 02/07/2018 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA; Act Administrativ nr. 26063, din 02/11/2018 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA;		
B3	se radiaza constructia C1, in baza autorizatiei de desfiintare nr. 13/02, 07.2018 si a procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 26063/02.10.2018	A1
21782 / 26/05/2021 Inscris Sub Semnatura Privata nr. PAD, din 26/05/2021 emis de S.C. Arhicad Geotop S.R.L.; Act Administrativ nr. 6707, din 19/02/2021 emis de BCPI Campina;		
B4	se actualizeaza informatiile cadastrale conform documentatiei tehnice avizate	A1
4886 / 07/02/2025 Act Administrativ nr. 3000/3, din 29/01/2025 emis de Primaria Municipiului Campina; Inscris Sub Semnatura Privata nr. 1, din 07/02/2025 emis de Autorizat Gheorghescu Ion;		
B5	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Construire, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL CÂMPINA , CIF:2843272, domeniul public	A1.2

C. Partea III. SARCINI .

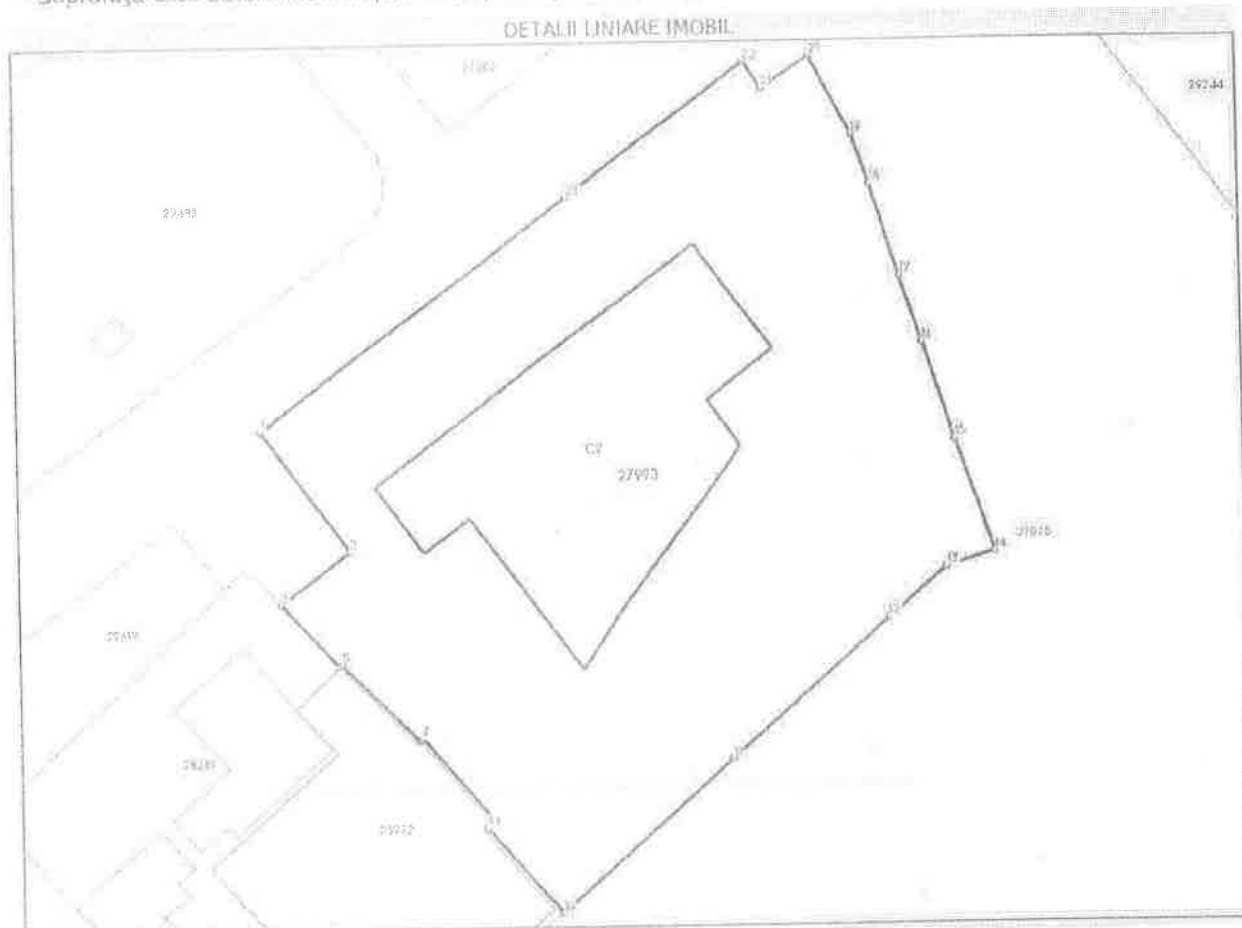
Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr.cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
27993	3.800	Teren împrejmuit parțial cu gard de metal și parțial cu gard de beton.

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr. Crt.	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	cărti construcții	DA	3.800	83	717		

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	27993-C1	construcții anexa	373	Cu acte	S. construită la sol: 373 mp; Anexa P (fosta Ferma de porci IRA) - Suprafața construită la sol = 373,00 mp - domeniul privat;
A1.2	27993-C2	construcții administrative și social culturale	820.7	Cu acte	S. construită la sol: 820.7 mp; Construcția C1 - Grădina (P+1E parțial), cu S constr. la sol = 820.7 mp, S. constr. desf. = 1178.6 mp

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	15.555	2	3	9.158

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
3	4	8.867	4	5	0.4
5	6	11.357	6	7	0.369
7	8	11.557	8	9	1.158
9	10	11.908	10	11	23.989
11	12	22.114	12	13	8.001
13	14	5.275	14	15	12.397
15	16	10.507	16	17	7.372
17	18	9.943	18	19	5.429
19	20	9.368	20	21	6.091
21	22	3.382	22	23	23.365
23	1	40.308			

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.
 *** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -; pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 261.

Data soluționării,

07-02-2025

Data eliberării,

7/2

Asistent Registrator,

ALEXANDRA MARIA CRISTINA
NUTULESCU

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)



ROMANIA JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPINA

Adresa: Bd. Culturii nr. 18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

Serviciul de urbanism și amenajarea teritoriului

Nr. 20130 din 10.22

Dosar II/ M/ b5

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr. 107 din 12.05.2021

Ca urmare a cererii adresate de: **MUNICIPIUL CÂMPINA** prin Primar **MOLDOVEANU IOAN ALIN** cu domiciliul/sediul în județul Prahova, municipiul/orașul/comuna Cămpina, satul, sectorul -, cod poștal 105600, Bdul. Culturii, nr. 18, bl. -, sc. -, et. -, ap. - telefon/fax:, e-mail, înregistrată la nr. 20130 din 12.05.2022

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ:

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE / DESTĂBĂTARE pentru :

Construire grădiniță prin proiectul „Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Cămpina”

Pe imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul Prahova, municipiul/orașul/comuna Cămpina, satul, sectorul -, cod poștal 105600, str. Uniunea Europeană, nr. 3, T83, P Cc717, bl. -, scara -, et. -, ap.

Cartea funciară¹⁾/ -nr. 27993

Fișa bunului imobil..... sau nr. cadastral 27993

- lucrări în valoare⁵⁾ de: 3503039,71 lei

- În baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr.⁶⁾ 245/02.09.2021 din 02.09.2021, a fost corată de SC Struct Quality and Building SRL, cu sediul în județul Ilfov, municipiul/orașul/comuna Afumați, sectorul/satul -, cod poștal -, Șos. Ștefănești nr. 117, bl. -, sc. -, et. -, ap. - respectiv de Laura Georgiana Orac arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 10181, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale București a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

Se vor respecta prevederile certificatului de urbanism nr. 399/09.11.2020.

A. Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizată spre neschimbare -, împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctual de vedere/ actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea întocmai a documentației tehnice- D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art.

24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15)-(15¹) din Legea nr. 50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;
2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la inspectoratul teritorial în construcții al județului/municipiului București, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la inspectoratul teritorial în construcții al județului/municipiului București, odată cu convocarea comisiei de recepție;
4. să păstreze pe șantier - în perfectă stare - autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic (P.Th) ;!
Detaliile de execuție pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oșeminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;
6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale;
7. să transporte la amplasamentul stabilit de comun acord cu S.C. "Floricon Salub" S.R.L. materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
8. să desliințeze construcțiile provizorii de șantier în termen de 3 zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;
9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa nr.8 la normele metodologice);
10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuta de identificare a investiției";
11. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
12. să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
13. să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "Avizul de securitate la incendiu";
14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;
15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. Durata de execuție a lucrărilor este de 24 luni/zile, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate a autorizației este de 12 luni/zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

Primar,
MOLDOVEANU IOAN ALIN

L.S.

Secretar general,
MOLDOVEANU ELENA

Arhitect șef,
PANDELE ANDREEA ROXANA

Taxa de autorizare: Scutit de taxă conform Legii 227/2015

Taxa timbru de arhitectură în valoare de 1751,52 lei a fost achitată cu OP nr. 2102 din 02.05.2022.

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de, însoțită de
(.....) exemplar(e) din documentația tehnică, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre
neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea Autorizației de construire/desființare

de la data de 16.05.2024... până la data de 16.05.2026.

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile
legii, o altă autorizație de construire/desființare.

PRIMAR
Moldoveanu Ioan Alin
(funcția, numele, prenumele și semnătura)

L.S.

SECRETAR
Moldoveanu Elena
(numele, prenumele și semnătura)

Arhitect-șef***
Pandele Andreea Roxana
(numele, prenumele și semnătura)

Data prelungirii valabilității 13.03.2024

Achitat taxa de lei, conform chitanței nr. din

Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă.

R/D 2 ex: Radu Mihaela Gabriela

1 ex. emitent/ 1 ex. destinatar



ROMANIA JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa: Bd. Culturii nr.18. Tel: 0244336134. Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro



APROB ADMITEREA/RESPINGEREA

PRIMĂRIA

Alin Ioan Moldoveanu

PROCES-VERBAL DE RECEPTIE la terminarea lucrărilor

Nr. 35278 din 22.08.2024

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției: **“Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin construirea unei grădinițe în Municipiul Campina”**, lucrări executate în cadrul Contractului de achiziție publică de lucrări (proiectare și execuție) nr. 35826 la data de 01.09.2021, încheiat între: **MUNICIPIUL CAMPINA și Asocieria S.C. Ideal Max Construct S.R.L. – S.C. Struct Quality and Building S.R.L., prin lider de asociere S.C. Ideal Max Construc: S.R.L.**

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifica după cum urmează:
– adresa administrativă: Str. Uniunea Europeana, nr.3
– număr cadastral/număr topografic: 27993
– număr carte funciara: 27993

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr. 107, eliberată de Primăria Campina la data de 12.05.2022.

3. Comisia de recepție si-a desfășurat activitatea de la data: **22.08.2024** pana la data: **22.08.2024**, fiind formata din:

Președinte:

1. Dl. DOBRE Adrian Florin -

Administrator public

Membri:

2. Dl. NECULAE Horațiu

Inspector IJC Prahova

3. Dna CHIREA Doina Cristina

Serviciul investiții, achiziții publice

4. Dl. CRIJANOVSKI Grigore

Serviciul ADPP

5. Dna. STANCHI Lavinia

Serviciul Urbanism și amenajarea teritoriului

6. Dl. COLEZEA Dragoș

Inspector ISU Prahova - avizare

4. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

Dl. CHERAN Tiberiu

S.C. Struct Quality and Building S.R.L.

Dl. MAXIM Cristian

S.C. IDEAL MAX CONSTRUCT SRI.

5. Secretariatul a fost asigurat de Dna Arax SEMIZIAN - diriginte de şantier autorizat în domeniul/domeniile 2.3; nr. autorizaţie 00020948

6. Constatările comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacităţi fizice realizate :

obiectivul a fost realizat în conformitate cu prevederile DTAC nr. 245/02.09.2021 vizat spre neschimbare şi completat cu Dispoziţii de Şantier emise pe parcursul execuţiei lucrărilor.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepţie la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor şi altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal - **NU ESTE CAZUL**

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu şi în documentaţia de execuţie din punct de vedere al prevenirii şi al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal. - **NU ESTE CAZUL**

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate şi care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerinţe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări şi altele. - **NU ESTE CAZUL**

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de **3.531.735,39** lei fără TVA,

6.6. Perioada de garanţie - **36 luni**

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcţia, se constata ca lucrările nu respecta autorizaţia de construire, reprezentantul autorităţii administraţiei publice competente care a emis autorizaţia de construire/desfiinţare, al Inspectoratului de Stat în Construcţii - I.S.C., al direcţiilor judeţene pentru cultura/Direcţiei pentru Cultura a Municipiului Bucureşti sau al inspectoratelor judeţene pentru situaţii de urgenţă propun respingerea recepţiei etc.):

NU ESTE CAZUL

7. în urma constatărilor făcute, comisia de recepţie decide:

- ☒ admiterea recepţiei la terminarea lucrărilor
- ☐ respingerea recepţiei la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepţie motivează decizia luată prin:

- respectarea prevederilor din AC, documentaţia tehnică, PT-DDE-CS şi DS anexa la planul post execuţie, reglementările tehnice aplicabile aşa cum rezulta din Referatul de specialitate întocmit de Proiectant, Raportul întocmit de Dirigintele de Şantier şi Referatul întocmit de Responsabilul Tehnic;
- executarea lucrărilor conform contractului de lucrări;
- predarea către Beneficiar a documentelor Cărţii Tehnice a Construcţiei;
- verificarea vizuală a lucrărilor pe teren;

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:

- utilizarea obiectivului în conformitate cu destinația sa;
- urmărirea comportării în exploatarea construcției în conformitate cu prevederile instrucțiunilor și programului de urmărire curentă întocmit de Proiectant.

10. Prezentul proces-verbal, conținând 3 (trei) pagini și 0 anexe numerotate, cu un total de 3 (trei) pagini, a fost încheiat astăzi 22.08.2024 în 5 (cinci) exemplare.

11. Alte mențiuni :

- a. Este întocmit Certificatul energetic
- b. Clădirea este racordată la utilități

Comisia de Recepție:

Președinte:

1. Dl. DOBRE Adrian Florin -

Membri:

2. Dl. NECULAE Horațiu

3. Dna. CHIREA Doina Cristina

4. Dl. CRIJANOVSKI Grigore

5. Dna. STANCHI Lavinia

6. Dl. COLEZEA Dragoș

Secretar:

Dna. Arax SEMIZIAN

12. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, semnătură)

Dl. CHERAN Tiberiu

Dl. MAXIM Cristian



**CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPINA
JUDEȚUL PRAHOVA**



HOTĂRÂRE

**privind organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2025 – 2026
la nivelul Municipiului Câmpina**

Având în vedere Referatul de aprobare nr.52.961/11 decembrie 2024 al d-nei Irina-Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina, prin care propune organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2025 – 2026, la nivelul Municipiului Câmpina;

Ținând seama de:

- raportul nr.53.142/12 decembrie 2024, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.53.427/13 decembrie 2024, întocmit de Direcția administrarea domeniului public și privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, spațiu locativ, ș.a.m.d.;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia sănătate, cultură, învățământ, culte și tineret, sport și turism;
- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.53.428/13 decembrie 2024;
- Avizul conform al Inspectoratului Școlar Județean Prahova comunicat prin adresa nr.9.304/19 noiembrie 2024, înregistrată la Primăria Municipiului Câmpina sub nr.52.463/10 decembrie 2024;

În conformitate cu prevederile:

- art.19, alin.(1), alin.(6) și alin.(9) și art.127, lit."b" - lit."d" din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3 din Metodologia privind procesul de organizare a rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6800 din 12 decembrie 2023;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (2), lit."d" și alin.(7), lit."a" din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(1) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al Municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. - Aprobă organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2025 – 2026, la nivelul Municipiului Câmpina, conform ANEXEI, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Inspectoratului Școlar Județean Prahova;
- Direcției juridice;
- Direcției economice;
- Direcției administrarea domeniului public și privat;
- Unităților de învățământ prevăzute în Anexă.

Președinte de ședință

Consilier

Petre Marin



Contrasemnează,
Secretar General,
Moldoveanu Elena

Câmpina, 19 decembrie 2024
Nr. 165



**REȚEAUA ȘCOLARĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026
MUNICIPIULUI CÂMPINA**

I. ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ			
1	URBAN	COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE GRIGORESCU", MUNICIPIUL CÂMPINA PRI, GIM, LIC /RO STR. CALEA DOFTANEI NR.4 telefon-fax 0244333657 e-mail: cn.grigorescu@gmail.com	
2	URBAN	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN ISTRATI", MUNICIPIUL CÂMPINA LIC, PROF /RO STR.GRIVIȚEI, NR.91 TEL:0244/337681; FAX:0244/375563 ltistraticampina@gmail.com	CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR "CONSTANTIN ISTRATI", MUNICIPIUL CÂMPINA, BD. NICOLAE BĂLCESCU, NR.45 TEL/FAX:0244/333808, ltistraticampina@gmail.com
3	URBAN	COLEGIUL TEHNIC FORESTIER MUNICIPIUL CÂMPINA LIC, PROF /RO BLD.CAROL I, NR.31 TEL/FAX 0244-336521 email: forestiercampina@gmail.com	
4	URBAN	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC, MUNICIPIUL CÂMPINA LIC, PROF/ ROMANA STR.GRIVIȚEI, NR.1 TEL.0244333924/FAX.0244333923 energeticcampina@gmail.com	
5	URBAN	LICEUL TEHNOLOGIC MECANIC, MUNICIPIUL CÂMPINA PRI, GIM, LIC /PROF/POST/RO STR ECATERINA TEODOROIU, NR.34 , TEL/FAX 0244-333980 e-mail : lic.mecanic2@gmail.com	
6	URBAN	ȘCOALA DE AGENȚI DE POLIȚIE VASILE LASCĂR, MUNICIPIUL CÂMPINA POSTLIC BDUL CAROL I, NR.145 TEL/FAX 0244336251, 0244/336252, 0244/333650 campina@scoalapolitie.ro	
7	URBAN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION CÂMPINEANU", MUNICIPIUL CÂMPINA PRI, GIM/RO STR.ERUPȚIEI, NR.7 TEL/FAX 0244-333835 e-mail : ioncampineanunh@gmail.com	

8	URBAN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CENTRALĂ, MUNICIPIUL CÂMPINA PRI,GIM CALEA DOFTANEI, NR. 13, TEL/FAX.0244-337171 e-mail: scoalacentralaph@gmail.com	
9	URBAN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "B.P. HAȘDEU", MUNICIPIUL CÂMPINA PRI,GIM/RO STR. M.KOGĂLNICEANU, NR.31 TEL/FAX.0244-374252, e-mail: scoala7hasdeu@gmail.com	
10	URBAN	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ALEXANDRU IOAN CUZA", MUNICIPIUL CÂMPINA, PRE, PRI, GIM/RO/ B-DUL CAROL I, NR.104 TEL/FAX 0244-333618 e-mail: scoalacuzacampinaph@gmail.com	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRI/GIM ȘCOALA GIMNAZIALĂ SANATORIALĂ VOILA, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRI/GIM
11	URBAN	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.9 MUNICIPIUL CÂMPINA PRE/RO STR. RAHOVEI, NR.13 TEL/FAX: 0244/337521, e-mail: gradinitacupnr9@gmail.com	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRE GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.3, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRE GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.8, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRE
12	URBAN	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT ȘI PROGRAM NORMAL "IULIA HAȘDEU", MUNICIPIUL CÂMPINA PRE/RO STR.M. KOGĂLNICEANU, NR.41 TELEFON -FAX : 0244372844 e-mail: centrulfinanciar.gr10@gmail.com	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.5, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRE GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.6, MUNICIPIUL CÂMPINA, PRE
II. PALATE SI CLUBURI ALE COPIILOR			
1	URBAN	CLUBUL COPIILOR, MUNICIPIUL CÂMPINA /8 CERCURI B-DUL N.BĂLCESCU, NR.45 TEL/FAX 0244/337371 email: clubulcopiilorcampina@yahoo.com	CLUBUL COPIILOR, ORAȘUL BREAZA
III. ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR			
1	URBAN	ȘCOALA POSTLICEALĂ "LOUIS PASTEUR", MUNICIPIUL CÂMPINA TEL/FAX 0244374942/ 0244374942 asamusfr@yahoo.com	
2	URBAN	ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ "DR.DINU", MUNICIPIUL CÂMPINA TEL/FAX 0244333504/ 0244335182 fundatiadinu@yahoo.com	
IV. CREȘA MUNICIPALĂ CÂMPINA- UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU EDUCAȚIE TIMPURIE			
1	URBAN	CREȘA MUNICIPALĂ CÂMPINA, ANTEPRE STR PLEVNEI, NR.14, TEL.0244/337721	

Fisa activ fix

14045 - Teren str.Uniunea Europeana nr.3, T 83, P Cc 717(fosta ferma porci)3.800 mp

Data: 25-04-2025

Pozitie curenta= Stare: Activ

Administrator	Municipiul Campina		
NrInventar	14045	Grupa	9
Doc provenienta			
Data receptie/PIF	01-06-2016	Codul de clasificare	9.2.1.1.1
Valoare	1,341,400.00	Data inceput amortizare	01-07-2016
Amortizare lunara	0.00	Data amortizare completa	
Denumire activ fix / Caracteristici tehnice			Durata normata de functionare 0
Teren str.Uniunea Europeana nr.3, T 83, P Cc 717(fosta ferma porci)3.800 mp			Durata ramasa 0
Teren str.Uniunea Europeana nr.3, T 83, P Cc 717(fosta ferma porci)3.800 mp NR CAD/CF 27993 Activ-Public			Valoare amortizata 0.00
			Valoare ramasa de amortizat 0.00
Clasificare contabila	211 01 00 10 02 - Terenuri DOM. PUBLIC AL U.A.T.		
Cont de amortizare	Fara amortizare		
Buget / articol	70.02.50 / 71.01.30		
Obiectiv			
Loc de folosinta	ADPP	Angajat	RESPONSABIL PATRIMONIU

Serv. Buget Financiar Contabilitate
 Pucariu Caruana


Fisa activ fix

14269 - CLADIRE GRADINITA STR. UNIUNEA EUROPEANA NR.3

Data: 08-05-2025

Pozitie curenta= Stare: Activ

Administrator	Municipiul Campina		
NrInventar	14269	Grupa	1
Doc provenienta			
Data receptie/PIF	01-12-2024	Codul de clasificare	1.6.4
Valoare	5,383,473.77	Data Inceput amortizare	01-01-2025
Amortizare lunara	0.00	Data amortizare completa	
Denumire activ fix / Caracteristici tehnice			720
CLADIRE GRADINITA STR. UNIUNEA EUROPEANA NR.3			0
P.V. receptie nr.35278/22.08.2024 SMIS 329044 Etapa II			0.00
Activ-Public			0.00
Clasificare contabila	212 09 01 10 02 - Constructii - alte active fixe incadrate in grupa constructii DOM. PUBLIC AL U.A.T.		
Cont de amortizare	Fara amortizare		
Buget / articol	70.02.50 / 71.01.01		
Obiectiv			
Loc de folosinta	Gradinita str.Uniunea Europeana nr.3	Angajat	RESPONSABIL PATRIMONIU

Serviciul Buget Finante Contabilitate
 Raula Carușu
[Signature]



11.9128 03. MAR. 2025

CONTRACT DE ADMINISTRARE NR. 10303/2025

I. PREAMBUL

În realizarea atribuțiilor ce revin autorităților locale, a intervenit prezentul contract de administrare care este guvernat de prevederile Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr. 287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare, art.867 – art.870, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art.129, alin.(1), alin.(2), lit."c" și lit."d", alin.(6), lit."a", alin.(7), lit."a", art.297, alin.(1), lit."a" și art.298 – art.300, Legii 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, art.146, H.C.L. nr.17/27 februarie 2003 și ale H.C.L. nr.8/30 ianuarie 2025 privind actualizarea listei imobilelor (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina, date în administrarea acestora și aprobarea încheierii contractelor de administrare a bunurilor imobile, cu aceste instituții publice;

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie între:

MUNICIPIUL CÂMPINA, cu sediul în Municipiul Câmpina, Bdul Culturii, nr.18, Județul Prahova, cod fiscal 2843272, reprezentat prin Primar Nistor Irina-Mihaela în calitate de **proprietar**,

și

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT Nr.9, cu sediul în Municipiul Câmpina, str. Rahovei, nr.13, CUI: 28978524, reprezentată legal prin Director Șercăianu Cristina, ce se legitimează cu BI/CI - .

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului îl constituie administrarea de către Unitatea de învățământ a bunurilor imobile (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, pentru desfășurarea activităților specifice unității de învățământ, în conformitate cu prevederile legale și obligațiile asumate prin prezentul contract, identificate după cum urmează:

- Grădinița Cu Program Prelungit Nr.9

Str. Rahovei, nr.13

Suprafață teren = 4235 mp

Grădinița nr.9 (D+P+E), are o suprafață construită la sol de 420 mp și o suprafață construită desfășurată de 622 mp;



- **Grădinița cu program normal nr.1**
Str. Plevnei, nr.10

Nr. cadastral 29421

Suprafață teren = 810 mp; **Grădinița nr.1(P)**, cu numărul cadastral 29421-C1 și o suprafață construită la sol de 220 mp;

- **Grădinița cu program normal nr.3**
Calea Doftanei, nr.202A

Nr. cadastral 29420

Suprafață teren = 1358 mp; **Grădinița nr.3 (P)**, cu numărul cadastral 29420-C1 și o suprafață construită la sol de 166 mp; **Magazie (P)**, cu numărul cadastral 29420-C2 și o suprafață construită la sol de 8mp;

- **Grădinița nr.8**
Str. Simion Bărnuțiu, nr.12B

Nr. cadastral 29423

Suprafață teren = 1259 mp; **Grădinița nr.8 (S+P+1E+M)**, cu numărul cadastral 29423-C1 are o suprafață construită la sol de 237 mp și o suprafață construită desfășurată de 432,34 mp; **Magazie (P)**, cu numărul cadastral 29423-C2, are o suprafață construită la sol de 22mp; **Spălătorie (P)**, cu numărul cadastral 29423-C3, are o suprafață construită la sol de 27 mp.

În condițiile respectării dreptului de proprietate, bunurile vor fi administrate într-un sistem unitar, în sensul exploatării lor conform destinației, respectiv pentru desfășurarea activităților specifice unității de învățământ, conform prevederilor legale.

3.2. Predarea - primirea bunurilor care fac obiectul prezentului contract se va face prin proces-verbal de predare-primire încheiat între părți în termen de 10 zile de la data încheierii contractului.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 25 ani, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților, cu condiția ca acestea să facă parte din rețeaua școlară.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

5.1. Drepturile proprietarului

- a) să fie informat asupra operațiunilor exercitate în legătură cu bunurile imobile ce formează obiectul contractului, având acces la toate documentele privind modul de gestionare;
- b) să inspecteze bunurile imobile date în administrare, să verifice stadiul de realizare a lucrărilor efectuate de administrator, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- c) să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract;
- d) să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului de administrare, din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- e) să revoce dreptul de administrare, dacă administratorul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- f) să preia imobilele, la încetarea contractului, cel puțin în starea în care au fost transmise și, după caz, cu toate investițiile realizate la acestea.



5.2. Obligațiile proprietarului

- a) să predea, în vederea administrării, bunurile imobile, pe baza unui proces-verbal de predare – primire, în termen de 10 zile de la încheierea contractului;
- b) să asigure administratorului deplină libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;
- c) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare.
- 5.3. Drepturile și obligațiile proprietarului stabilite prin prezentul contract, nu sunt limitative și se pot completa conform prevederilor cuprinse în actele normative aplicabile în domeniu, de comun acord între părți.

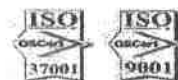
VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

6.1. Drepturile administratorului

- a) să preia în administrare bunurile imobile ce fac obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal de predare-primire;
- b) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile imobile ce fac obiectul contractului, în vederea realizării activităților specifice de învățământ;
- c) să închirieze unele spații către alți furnizori de servicii, în condițiile legii și fără a afecta realizarea corespunzătoare a actului de învățământ;
- d) să închirieze unele spații/amplasamente disponibile, în condițiile legii, respectând hotărârile Consiliului local adoptate în acest sens.
- e) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte, repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului.

6.2. Obligațiile administratorului

- 3.2. a) să folosească imobilele încredințate în administrare potrivit destinației acestora, respectiv pentru desfășurarea activităților specifice de învățământ, conform prevederilor legale;
- b) să exploateze în regim de continuitate și permanentă și să gestioneze imobilele puse la dispoziție, căutând să asigure întreținerea, amenajarea și reabilitarea acestora;
- c) să asigure administrarea bunurilor imobile preluate, obținând pe cheltuiala sa toate avizele/autorizațiile/acordurile privind funcționarea, conform prevederilor legale în domeniu;
- d) să prezinte proprietarului informări anuale cu privire la gestionarea patrimoniului dat în administrare, să inventarieze anual, până în luna decembrie și să transmită proprietarului, listele de inventariere privind terenurile și clădirile aflate în administrare;
- e) să organizeze și să țină la zi contabilitatea și să prezinte la termen situațiile financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare;
- f) să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilelor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- g) să întocmească fișele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea imobilelor și a instalațiilor aferente acestora, precum și a tuturor modificărilor aduse imobilelor, în condițiile stabilite conform legii;
- h) să păstreze pe toată durata administrării, în bune condiții, bunurile preluate, precum și accesoriile acestora, să nu le distrugă, degradeze sau deterioreze, răspunzând de distrugerea totală sau parțială a acestora, datorată culpei sale;



i) să aducă la cunoștința proprietarului orice fapte și acte care pun în pericol integritatea imobilelor și, de asemenea, orice acte sau fapte de natură să împiedice folosința normală a acestora;

j) să restituie bunurile date în administrare, după expirarea contractului, pe baza unui proces - verbal de predare-primire, în deplină proprietate, libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate, cel puțin în condițiile în care au fost preluate, în caz contrar urmând să suporte contravaloarea daunelor produse;

k) să permită accesul proprietarului în imobilele încredințate ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla starea acestora;

l) să încheie contracte cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte, precum și să asigure cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate;

m) să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilelor potrivit legii;

n) să efectueze reparațiile curente și orice investiții, cu informarea, în prealabil, a proprietarului și cu obligativitatea obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare pentru lucrările ce se efectuează la imobilele date în administrare;

o) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

p) să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;

r) să asigure în incinta imobilelor condițiile de igienă cerute de reglementările legale în vigoare, să efectueze operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii;

s) administratorul este obligat și răspunde de respectarea condițiilor impuse de natura bunurilor proprietate publică (condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea partimoniului, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile la care România este parte). Administratorul va respecta normele PSI, SSM și protecția mediului, protecția sănătății publice, ce-i revin în îndeplinirea contractului, în conformitate cu prevederile legale, se obligă și răspunde de organizarea activității de apărare împotriva incendiilor și va dota imobilele date în administrare cu mijloace de primă intervenție. Administratorul este direct răspunzător pentru activitățile menționate anterior.

6.3. Drepturile și obligațiile administratorului stabilite prin prezentul contract, nu sunt limitative și se pot completa conform prevederilor cuprinse în actele normative aplicabile în domeniu, de comun acord între părți.

VII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

7.2. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

7.3. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- ajungere la termen, dacă contractul nu se prelungește în condițiile pct. 4.1.;
- atunci când interesul public o impune;
- acordul de voință al părților semnatare;
- schimbarea destinației imobilului/imobilelor dat/date în administrare, în condițiile legii;
- desființarea/reorganizarea unității de învățământ, în condițiile legii;



- retragerea/încetarea dreptului de administrare ca urmare a hotărârii adoptată de către Consiliul local și în condițiile art. 869 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr. 287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, se va soluționa mai întâi pe cale amiabilă, iar în caz contrar, de către instanțele judecătorești competente de pe raza unității administrativ teritoriale parte în contract.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Intervenirea unui eveniment de forță majoră trebuie comunicată de partea care îl invocă celeilalte părți în termen de cel mult 10 zile de la data apariției. Forța majoră trebuie demonstrată în termen de cel mult 15 zile de la data apariției și înlătură răspunderea părții ce a invocat-o dacă aceasta se supune condițiilor prevăzute mai sus de a o anunța și demonstra în termenul prevăzut.

X. RESPONSABILITATE

10.1. Administratorul răspunde pentru orice prejudiciu produs proprietarului prin încălcarea actelor normative și/sau a reglementărilor speciale în vigoare, dol sau culpă în executarea contractului, neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

10.2. Administratorul va despăgubi potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a neîntreținerii sau întreținerii necorespunzătoare a bunurilor administrate.

10.3. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune interese.

XI. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Investițiile realizate de administrator, rămân bunuri câștigate imobilului din momentul executării lor, constituind bunuri de preluare, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de el proprietarului ca daune interese pentru nerespectarea dispozițiilor din acest contract. Ele nu se vor putea face decât cu acordul scris al proprietarului.

11.2. Contravaloarea chiriei pentru închirierea bunurilor imobile date în administrare unităților de învățământ revine proprietarului în totalitate, în condițiile legii.

11.3. Părțile declară că au cunoștință de faptul că bunurile imobile date în administrare sunt de interes public local, aparțin proprietății publice a Municipiului Campina și sunt supuse regimului juridic reglementat de O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

11.4. Pot face obiectul dreptului de administrare, pe baza hotărârilor adoptate de Consiliul local și alte bunuri imobile care constituie baza materială, conform prevederilor legale.

11.5. Contractul este supus și va fi interpretat potrivit legilor din România.

11.6. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.



11.7. Clauzele contractuale pot fi renegociate anual.
Prezentul contract s-a încheiat astăzi 23.09.2025 în 2 (două) exemplare, conținând 6 pagini.

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL CÂMPINA**

PRIMAR,
Irina-Mihaela Nistor

P/ADM. PUBLIC

DIRECȚIA JURIDICĂ,

Director executiv,
Jr. Voicu Monica

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Ec. Pulez Loredana

DIRECȚIA ADPP,
Director: ADPP ing. Opreșcu Eliza

Șef serviciu ADPP: ing. Crijanovschi Grigore

ÎNTOCMIT,
Consilier ADPP: Modrogaș Juliana - Mihaela

**ADMINISTRATOR,
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT GRĂDINIȚA CU
PROGRAM PRELUNGIT Nr.9**

DIRECTOR,
Prof. Șercăianu Cristina

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,

Ec. Popescu Teodora