



INFORMARE

cu privire la acordul participării Municipiului Câmpina, în calitate de membru,
la

ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI PRAHOVA

Asociația pentru promovarea Turismului Prahova este o persoană juridică fără scop patrimonial, apolitică și de drept privat, înființată conform O.G. nr.20/2006, prin parteneriat între Asociația Națională a Agențiilor de Turism, Camera de Comerț și Industrie Prahova, precum și alți membrii, persoane juridice de drept public/privat, din Județul Prahova, care are ca scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din zona turistică Prahova, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului.

Începând cu anul 2011 Municipiul Câmpina are calitatea de membru, în această asociație, conform H.C.L. nr.139/25.11.2011 privind acordul participării Municipiului Câmpina, în calitate de membru, în cadrul "Asociației de Promovare a Turismului Prahova".

Actul constitutiv și Statutul Asociației au fost aprobate prin hotărâri ale Adunării Generale ale Asociației pentru promovarea Turismului Prahova.

Conform statutului asociației Primarul Municipiului Câmpina este membru în consiliul director.

În cadrul Adunării Generale a membrilor Asociației pentru promovarea Turismului Prahova s-a hotărât ca municipiile, cu până la 50.000 de locuitori, să plătească o taxă anuală de 16.000 lei.

La adunările generale ordinare/extraordinare ale asociației întrunite în condițiile reglementate prin statut, precum și la evenimentele organizate de Asociația pentru promovarea Turismului Prahova a participat, din partea Primăriei Municipiului Câmpina în calitate de împuternicit, d-na Carmen Găman - șef Centru Național de Informare și Promovare Turistică. Din informările prezentate de aceasta, rezultă că, în perioada 2020-2024, evenimentele la care a participat au fost doar Târgurile de Turism al României. Apreciez că participarea la aceste evenimente nu a fost concretizată de strategii menite să contribuie la dezvoltarea turismului pe raza localității noastre.

Conform invitației Asociației pentru promovarea Turismului Prahova, transmisă Primăriei Municipiului Câmpina, înregistrată cu nr.23164/30.05.2025, a fost convocată ședința adunării generale ordinare în data de 12.06.2025, ședință care a fost amânată pentru o perioadă nedeterminată, conform adresei înregistrată



cu numărul 24600/10.06.2025. Așa cum rezultă din proiectul ordinii de zi, urmează a se aproba numirea în consiliul director a **Primarului Municipiului Câmpina d-na Irina Mihaela Nistor** și totodată, se propune transformarea acestei asociații în **Organizația de Management al Destinației Prahova (OMD de nivel județean)**, potrivit O.U.G. nr.86/23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea O.G. nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației, aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr.1293.

Conform prevederilor legale organizația de management al destinației - este o persoană juridică, care elaborează și implementează strategia de dezvoltare și marketing turistic a destinației, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; organizațiile de management al destinației turistice sunt asociații locale, județene, regionale și la nivel national.

Având în vedere informațiile menționate în prezenta, subliniez necesitatea analizării de către Consiliul Local Câmpina, a oportunității participării în continuare a Municipiului Câmpina, în calitate de membru în cadrul Asociației pentru Promovarea Turismului Prahova și implicit în noua formă propusă **Organizația de Management al Destinației Prahova**.

PRIMAR,
Irina-Mihaela Nistor

SARLAP

**CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPINA
JUDEȚUL PRAHOVA**

prezenta copie fiind conformă cu
originalul aflat la noi
EF SERVICIU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

HOTĂRÂRE

**privind acordul participării Municipiului Câmpina, în calitate de membru,
în cadrul „Asociației de Promovare a Turismului Prahova”**

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.60.799/16 august 2011, a d-lui ing.Tiseanu Horia – Laurențiu – primarul municipiului Câmpina, prin care solicită acordul participării Municipiului Câmpina, în calitate de membru, în cadrul „Asociației de Promovare a Turismului Prahova”;

- raportul de specialitate promovat de Compartimentul programe de finanțare, relații internaționale și protocol;

- rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpina:

- Comisia buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat și agricultură;

- Comisia sănătate, cultură, învățământ, culte și tineret, sport și turism;

- avizul secretarului municipiului Câmpina;

Ținând cont de prevederile art.36, alin.(2), lit.”e” și alin.(9) și art.115, alin.(1), lit.”b” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

În temeiul art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul local al municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. – Consiliul local este de acord ca Municipiul Câmpina să participe, în calitate de membru, în cadrul „Asociației de Promovare a Turismului Prahova”.

Art.2. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Prahova;
- Primarului municipiului Câmpina;
- Direcției economice;
- Compartimentului programe de finanțare, relații internaționale și protocol;
- Asociației de Promovare a Turismului Prahova.

Președinte de ședință,
Consilier,
d-na Albu Elena



Contrasemnează,
Secretar,
jr. Moldoveanu Paul

Câmpina, 25 august 2011
Nr. 139

Cezarina Blanaru

*Iuo Voican - rog disna
+ SG*

From: office - Apdt-PH <office@asociatiaturismprahova.ro>
Sent: joi, 29 mai 2025 16:38
To: 'office - Apdt-PH'
Cc: 'Adrian Voican'
Subject: Invataie OMD Prahova si sedinta AG APDT Prahova, 12 iunie 2025
Attachments: Invataie AG 2025_06_12.pdf

Stimati membri,

Atasat vă rog să găsiți scrisoarea de invitare la sedinta de Adunare Generala Ordinara a APDT Prahova, care va avea loc pe 12 iunie 2025, ora 11, la Ploiești, sediul Consiliului Județean Prahova - Bulevardul republicii 2-4 Ploiesti.

Adunarea Generală are ca subiect principal transformarea APDT Prahova în Organizația de Management al Destinației Prahova, OMD de nivel județean.

De aceea vă rugăm să fiți prezenți fizic la această întâlnire sau prin împuternicit, care să poată vota expres punctele de pe ordinea de zi.

Noii membri vor prezenta și cazierul fiscal pentru persoana juridică, la momentul sedinței.

Materialele aferente ședinței pot fi consultate accesând următorul link:

📍 https://drive.google.com/drive/folders/1IXQrZa5fUEm5CfP6-NiOCBytTrs0z3_L

Diana Ostafi
Secretar



ASOCIAȚIA PENTRU
PROMOVAREA ȘI
DEZVOLTAREA
TURISMULUI PRAHOVA



23164 / 30.05.2025
NRI-DMS-864605

Str. Cuza Voda, nr. 8, cam 38, Ploiesti
0757 030 866
office@asociatiaturismprahova.ro
www.asociatiaturismprahova.ro
www.exploreprahova.ro



INVITAȚIE
ADUNARE GENERALĂ ORDINARĂ
APDT PRAHOVA
Ploiești, sediul Consiliului Județean Prahova
12 iunie 2025

La inițiativa Președintelui Consiliului Director Domnul Adrian Voican și în conformitate cu art. 22 al Statutului Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului Prahova vă anunțăm convocarea Adunării Generale Ordinare în data de **12 iunie 2025**.

Locul desfășurării Adunării Generale Ordinare: **Ploiești, sediul Consiliului Județean Prahova**

Data întrunirii Adunării Generale Ordinare: **12 iunie 2025, orele 11:00**

Ordinea de zi

11:00 - 11:05 Cuvânt introductiv Președinte

11:05 - 11:35 Raport de activitate al Consiliului Director

11:35 - 12:00 Prezentarea Bilantului și descărcarea de gestiune la zi a Consiliului Director. Prezentarea bugetului

pentru 2025. Cotizațiile membrilor începând cu 1 iulie 2025.

12:00 - 12:05 Schimbarea calității Falcon Mont SRL (Hotel Regal) din membru titular în membru asociat (simplu).

12:05 - 12:25 Confirmarea noilor membri APDT Prahova

- Membru asociat (simplu) BEST OF GRIS CONCEPT SRL, CUI 48363124 - Griss Cafe Ploiești
- Membru asociat (simplu) PALACE MOUNTAIN PREST SRL, CUI 30533617 - Restaurant Palace Sinaia
- Membru asociat (simplu) SAGEX CONSTRUCT SRL, CUI RO 19616428 - Hotel Valedor Ploiești
- Membru asociat (simplu) AMERICAN BUSINESS SOLUTIONS SRL, CUI RO 37081128
- Membru asociat (simplu) LUCAS TOP EVENTS SRL, CUI RO 17067862 - Restaurant Nabucco Ploiești
- Membru titular Yael E. INVEST SRL, CUI RO 28782560 - Resort Yael Bușteni
- Membru asociat (simplu) Top Resorts SRL, CUI RO 24471951 - Atra Doftana

12:25-12:27 Retragerea din Consiliul Director și descărcarea de gestiune a:

- Dl. Constantin-Cristian Apostol, reprezentant Consiliul Județean Prahova
- Dl. Alin-Ioan Moldoveanu, reprezentant Primăria Municipiului Câmpina

12:27-12:30 Numirea în Consiliul Director pentru un mandat în perioada 13.05.2025-15.05.2026 a:

- Dl. Dumitrescu Călin Ferentz Vlad, reprezentant Consiliul Județean Prahova
- Dna. Nistor Mihaela, reprezentant Primăria Municipiului Câmpina

12:30-12:32 Retragerea din funcția de Vicepreședinte al Consiliul Director a dl. Constantin-Cristian Apostol, reprezentant Consiliul Județean Prahova

12:32-12:35 Numirea ca Vicepreședinte al Consiliul Director a dl. Dumitrescu Călin Ferentz Vlad,, reprezentant Consiliul

Județean Prahova

12:35- 12:45 Transformarea în ORGANIZAȚIE DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI PRAHOVA - potrivit Ordonanței de

Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor

de management al destinației aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr. 1293.



12:45-12:50 Schimbare denumire asociație din ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA în ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI PRAHOVA.

12:50-13:10 Aprobarea statutului ORGANIZAȚIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI PRAHOVA anexat întocmit potrivit articolului 4 pct. 1 ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației

aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr. 1293.

13:10-13:20 Numirea în funcția de manager destinație turistică și stabilirea atribuțiilor, conform art. 37 din noul statut

13:20- 13:25 Aprobare structură organizatorică Organizația de Management al Destinației Prahova.

13:25-14:05 Aprobarea Strategiei de dezvoltare și marketing turistic al Județului Prahova pentru perioada 2025-2032

și Planului de acțiune.

14:05-14:10 Împuternicit dl. Președinte, Adrian Voican, să semneze hotărârea în extras și statutul asociației, actualizat

prezentei hotărâri în extras și să facă demersurile necesare pentru înscrierea cuvenitelor mențiuni în Registrul Asociațiilor

și fundațiilor ținut de Judecătoria Ploiești și să realizeze toate demersurile necesare avizării Asociației pentru Promovarea

și Dezvoltarea Turismului Prahova ca Organizație de Management al Destinației Prahova, de către ministerul de resort.

14:10 - 14:20 Diverse

Data fiind importanța acestui eveniment în viața organizației noastre, vă rugăm să participați personal la Adunarea Generală Ordinară sau să desemnați prin împuternicire scrisă alte persoane din cadrul instituției/socetății Dvs. ca să vă reprezinte, în cazul în care, din motive obiective, nu ne puteți onora cu prezența. Vă invităm să găsiți atașat formularul de împuternicire.

Adrian Voican

PREȘEDINTE



Cezarina Blanaru

Vieșnița 1.S.G./APL

From: office - Apdt-PH <office@asociatiaturismprahova.ro>
Sent: marți, 10 iunie 2025 13:09
To: 'office - Apdt-PH'
Cc: 'Adrian Voican'
Subject: Amânare Adunare Generală APDT Prahova

CAUTION: External Sender. Please do not click on links or open attachments from senders you do not trust.

ATENȚIE: Expeditor extern. Vă rugăm să nu faceți clic pe link-uri sau să deschideți atașamente de la expeditori în care nu aveți încredere.

Stimați membri,

Vă informăm că Adunarea Generală a APDT Prahova, programată inițial pentru data de 12 iunie 2025, se amână pentru o perioadă nedeterminată.

Decizia vine ca urmare a faptului că Instituțiile membre ale asociației au nevoie de mai mult timp pentru finalizarea formalităților legale necesare procesului de transformare în Organizație de Management al Destinației (OMD), în special pentru obținerea hotărârilor de consiliu local, respectiv consiliu județean.

Vă vom comunica din timp noua dată a Adunării Generale, imediat ce aceste proceduri vor fi îndeplinite.

Vă mulțumim pentru înțelegere și colaborare!

Diana Ostafi
Secretar



ASOCIAȚIA PENTRU
PROMOVAREA ȘI
DEZVOLTAREA
TURISMULUI PRAHOVA

Str. Cuza Voda, nr. 8, cam 38, Ploiesti
0757 030 866
office@asociatiaturismprahova.ro
www.asociatiaturismprahova.ro
www.exploreprahova.ro



24600 / 10.06.2025
NRI-DMS-966703

STATUT
ACTUALIZAT NR. 1
ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA SI DEZVOLTAREA
TURISMULUI PRAHOVA

Prezentul statut a fost actualizat in baza hotararii AGA/14.02.2013, hotararii CD/25.07.2013, hotararii AGA/03.03.2015, hotararii CD 15.01.2016, hotararii AGA 22.03.2018, hotararii AGA/05.07.2018, hotararii CD/18.10.2018, hotararii CD/23.05.2019, hotararii CD/12.11.2019, hotararii AGA/ 03.09.2020, hotararii AGA/ 25.05.2021, hotararii AGA/ 12.04.2022 si AGA/16.05.2024 dupa cum urmeaza:

CAPITOLUL I - DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

ART.1. Datele de identificare ale asociațiilor: denumirea /numele, prenumele, cetățenia, actul de identitate și sediul /domiciliul acestora .

- 1.1. PATRONATUL ASOCIATIA NATIONALA A AGENTIILOR DE TURISM DIN ROMANIA, CIF 7221394, sediu social Bucuresti, Str. Amiral Horia Măcelariu, nr. 59;
- 1.2. CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE PRAHOVA, CUI RO 1345733, sediu social Ploiesti, Str. Cuza Vodă, nr. 8, jud. Prahova;
- 1.3. JUDETUL PRAHOVA, CIF 2842889, sediul social Ploiesti, B-dul Republicii, nr. 2-4, jud. Prahova;
- 1.4. MUNICIPIUL PLOIESTI, CIF 2844855, sediu social Ploiesti, Bd. Republicii, nr. 2, jud. Prahova;
- 1.5. UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI, FACULTATEA DE STIINTE ECONOMICE, CIF 2844790, sediu social Ploiesti, B-dul Bucuresti, nr. 39, jud. Prahova;
- 1.6. INTERNATIONAL SA, CUI RO 1330317, sediu social Sinaia, str. Avram Iancu, nr. 1, jud. Prahova;
- 1.7. MUNICIPIUL CAMPINA, CIF 2843272, sediu social Câmpina, B-dul. Culturii, nr. 18, jud. Prahova;
- 1.8. ADMINISTRATIA PATRIMONIULUI PROTOCOLULUI DE STAT RA- SRP, CUI RO 2351555, sediu social Sinaia, Str. Toporasilor, nr. 1A, jud. Prahova;
- 1.9. EVENTS VIVA TOUR SRL, CUI RO 32190671, sediu social Sinaia, str. Alexandru Vlahuță, nr. 4, Cl, ap. A, jud. Prahova;
- 1.10. CENTRUL MEDICAL SANCONFIND SRL Poiana Câmpina, CUI RO 28455290, sediu social Câmpina, str. Progresului, nr.20, jud. Prahova;
- 1.11. HOTEL NEW MONTANA SRL, CUI RO 28876885, sediu social Sinaia, Bd. Carol I, nr. 24, jud. Prahova;
- 1.12. ROSIANRA SINTOUR SRL, CUI RO 34386349, sediu social Sinaia, Bd. Ferdinand, nr. 82, jud. Prahova;
- 1.13. PRIMARIA COMUNEI POIANA-CAMPINA, CIF 2845737, sediu social Sat Poiana Campina, nr. 462, jud. Prahova;
- 1.14. ONIXX TURISM SRL, CUI RO 3975640, sediu social București, Str. Orzari, nr. 57, camera 3;

- 1.15. ASTROLIFE SRL – Supernova Planetarium, CUI RO 21210412, sediu social Bucuresti, Str. Barajul Sadului 2, Bl. Z11, Ap. 40;
- 1.16. SKY PROFESSIONALS SRL, CUI RO 34851036, sediu social Bucuresti, Str. Ion Tuculescu, nr. 36, bl. 21A, sc. 1, et.7, ap. 46.
- 1.17. SC VOILA MANAGEMENT SRL, CUI RO 4780970, sediul social Sinaia , Blv. Carol I, nr. 46
- 1.18. ABSOLUTE GUIDES SRL, CUI 41718912, sediu social Ploiesti, Al. Cirezarilor nr. 2, bl.27, sc. C, et.3 ap. 53
- 1.19. ELEMAR 96 COMPRODIMPEX SRL, CUI 8742153, sediu social București, Aleea Lunguletu, nr. 2, bl. VI, sc. 1, et. VII, ap. 30, sector 2
- 1.20. FALCON MONT SRL, CUI 26569540 sediu social București, Str. Somesul Rece, nr. 1A
- 1.21. CABANA VARFUL CIUCAS SRL, CUI RO 41287666, sediul social Sat Cheia, Loc. Maneciu
- 1.22. VIDAMA MARY DAV SRL – Pensiunea Roua, CUI 48677453, sediul social Sinaia , Strada Zamora nr. 5

CAPITOLUL II - EXPRIMAREA VOINTEI DE ASOCIERE ȘI A SCOPULUI PROPUȘ

ART.2. Exprimarea voinței de asociere și a scopului propus

Asociația este o persoană juridică fără scop patrimonial, apolitică și de drept privat, înființată conform O.G.26/2000, având ca scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din zona turistică Prahova, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului.

CAPITOLUL III - DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

ART.3. Denumirea asociației

Denumirea asociației este: **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA.**

ART.4. Sediul asociației

La data constituirii se stabilește sediul juridic al asociației în municipiul Ploiești, str. Cuza Voda, nr. 8, cod poștal 100010, județul Prahova.

Sediul asociației poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director sau a Adunării Generale.

Asociația poate înființa filiale în localități din România și străinătate, prin hotărârea Adunării Generale, în condițiile legii.

CAPITOLUL IV DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI

ART.5. Durata de funcționare

Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat.

ART.6. Patrimoniul asociației

Patrimoniul asociației este de 3.500 lei (RON) și constituie din contribuția membrilor fondatori în părți egale, noua membri cu câte 500 lei fiecare. Cotizația de membru al asociației se fixează la inițial în funcție de puterea financiară a membrilor, pentru municipii cu peste 50.000 locuitori 45.000 lei/an, municipii cu până la 50.000 locuitori 16.000 lei/an, pentru orașe 12.000 lei/an, pentru Consiliul Județean 45.000 lei/an iar pentru restul membrilor, comune, asociații profesionale, unități economice, la un cuantum de 7.500 lei/an ca membri titulari și 1.500 lei/an ca membri asociați (simpli) în conformitate cu

regulamentul asociației. Taxa de înscriere inițială este de 750 lei. Dreptul de a stabili aceste contribuții revine Adunării Generale a asociației.

CAPITOLUL V - EXPLICITAREA SCOPULUI ȘI OBIECTIVELOR ASOCIAȚIEI

ART.7. Explicitarea scopului și a obiectivelor asociației

ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA are drept scop dezvoltarea durabilă și promovarea turismului din zona turistică PRAHOVA și împrejurimi, în totalitatea multiplelor sale forme, atât în țară cât și în străinătate, precum și acordarea suportului necesar pentru elaborarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului, și se constituie într – un parteneriat public – privat .

ART. 8. Obiectivele **ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA TURISMULUI PRAHOVA** sunt următoarele :

- coordonarea activității de promovare a brand-ului PRAHOVA- destinație turistică de top în România, prin editarea de materiale publicitare adecvate care să se alăture promovării individuale .
- implementarea, monitorizarea evaluarea și adaptarea la tendințe și schimbări socio-economice a Strategiei de Dezvoltare a Turismului din Județul Prahova, după acceptarea și aprobarea acesteia de către autoritățile administrației publice locale .
- înființarea de Centre de Informații Turistice, precum și sprijinirea desfășurării activității acestora și crearea unei rețele organizate a acestor centre .
- organizarea și coordonarea activităților de cercetare în turism;
- încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- producerea și distribuirea de materiale de promovare și/sau marketing turistic;
- identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi ori a celor deja existente din domeniul turismului. Redactarea, implementarea, monitorizarea și oferirea de asistență tehnică și/sau consultanță, după caz, pentru astfel de proiecte atât pentru propriul beneficiu cât și în beneficiul membrilor, la cererea scrisă a acestora, precum și în beneficiul altor persoane fizice sau juridice la solicitarea acestora .
- atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din întreaga regiune;
- protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, patrimoniului cultural, istoric și turistic din zonă.
- organizarea și/sau participarea la evenimente, târguri, conferințe, pentru a promova turismul în zona PRAHOVA sau interesul membrilor, la solicitarea acestora.
- cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea oportunităților turistice în PRAHOVA și împrejurimi și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme.
- informarea membrilor asociației despre modificările legislative din domeniul turismului.
- încurajarea cooperării între membrii în cadrul asociației, precum și cooperarea între membrii și terți din industria turismului.
- inițierea și implementarea proiectului „CALITATE ÎN TURISM”.
- asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din PRAHOVA și din întreaga regiune, în general, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă .
- orice alte activități care conduc la dezvoltarea turismului în PRAHOVA și în regiune.

CAPITOLUL VI

ORGANIZARE, MEMBRII, ADUNAREA GENERALĂ, CONSILIUL DIRECTOR, ALTE ORGANE DE CONDUCERE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL

Art.9. Pot fi membri ai Asociației - persoane fizice și persoane juridice care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și care, prin activitatea desfășurată sau în considerarea calitatilor ce le au, prezintă un interes în domeniul turismului și pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art.10. În cazul membrilor persoane juridice, organul de conducere al respectivei persoane juridice va desemna, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, una sau mai multe persoane care o vor reprezenta în cadrul Asociației, respectiv va participa la sesiunile organelor de conducere și administrare, dacă este cazul.

Art.11. Membrii Asociației pot fi: membri fondatori, membri titulari, membri asociați (simpli), membri de onoare.

Membrii fondatori sunt acei membri care au constituit Asociația. Aceștia sunt persoane juridice de drept public sau privat, române, care au adoptat statutul din momentul constituirii Asociației.

Membri titulari sunt acei membri, persoane fizice și juridice, care aderă la statutul Asociației, și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală.

Membri asociați (simpli) sunt acei membri, persoane fizice și juridice, care aderă la statutul Asociației, și care plătesc taxa de înscriere și cotizația anuală redusă de 1500 lei/an.

Membri de onoare sunt acei membri, persoane fizice sau juridice, oameni de știință, cadre didactice universitare, specialiști de înaltă formare profesională, diverse personalități care, prin activitatea și cunoștințele lor aduc o importantă contribuție la îndeplinirea scopurilor și a obiectivelor stabilite pentru Asociație prin prezentul statut.

Art.12. Calitatea de membru se dobândește prin manifestarea de voință a persoanei respective, concretizată printr-o cerere scrisă adresată Consiliului Director al asociației. Consiliul Director decide aprobarea sau respingerea cererii. Decizia va fi supusă confirmării Adunării Generale a asociaților.

Art.13. Membrii asociației au următoarele drepturi:

a) să participe la adunările generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează turismul și activitatea directă a Asociației;

b) să-și exercite dreptul de vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a adunării generale;

c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației astfel:

- membrii titulari pot alege și pot să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației

- membrii asociați (simpli) care achită cotizație redusă nu au dreptul de a participa direct la alegeri în cadrul Asociației. Totuși mai mulți membrii asociați (simpli) a căror cotizație cumulată este mai mare sau egală cu 7500 lei/an (cotizația minimă pentru membrii titulari) pot delega un membru să-i reprezinte.

d) să participe la activitățile Asociației, sens în care: să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc;

e) să beneficieze, în condițiile stabilite prin decizie a Consiliului Director al Asociației, de reduceri, sau chiar scutiri, la tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Asociație;

f) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;

g) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;

h) să sesizeze orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizat în zona PRAHOVA, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;

i) să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Asociației, în ceea ce privește baza de date și materialele din bibliotecă aflate în dotarea acesteia;

j) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului statut, propuneri ce vor trebui înaintate Consiliului Director pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a primei adunări generale.

Art.14. Membrii asociației au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și

administrare ale Asociației ;

- b) sa-si dea tot concursul pentru atingerea scopului si indeplinirea obiectivelor Asociației ;
- c) sa plateasca taxa de inscriere si cotizatiile anuale , in cuantumul si in conditiile stabilite (cu exceptia membrilor de onoare) ;
- d) sa actioneze pentru cresterea prestigiului Asociației ;
- e) sa nu intreprinda actiuni care , prin natura lor , pot leza scopurile sau interesele Asociației ;
- f) sa-si desfasoare activitatea cu respectarea legilor tari .

Art.15. Calitatea de membru al Asociației se pierde :

- a) prin încetarea existenței persoanei juridice; in acest caz se opereaza radierea membrului asociat din actele Asociației ;
- b) prin renuntarea expresa la calitatea de membru cu anuntarea in prealabil a Consiliului Director in scris. In acest caz se opereaza radierea membrului asociat din actele Asociației ;
- c) prin excludere , in urmatoarele cazuri :
 - daca incalca grav si repetat indatoririle ce le incumba in baza actului constitutiv , a prezentului statut sau a hotararilor organelor de conducere si control ;
 - daca , prin activitatea desfasurata , au cauzat prejudicii morale sau materiale Asociației ;
 - daca au savarsit acte contrare legii sau ordinii de drept , existand o hotarare irevocabila in acest sens ;
 - in cazul membrilor cotizanti , daca acestia nu au platit cotizatia in termen de 4 luni de la data incheierii exercitiului financiar .
 - in cazul membrilor de onoare, daca li se retrage aceasta calitate in urma savarsirii unor fapte incompatibile cu statutul de membru de onoare , cum ar fi compromiterea imaginii si a intereselor Asociației.

ART. 16 Excluderea se dispune prin decizie motivata a Consiliului director, cu votul a jumatate plus unu din numarul membrilor Consiliului. Hotararea de excludere poate fi atacata, sens in care contestatia va fi trecuta pe ordinea de zi a primei adunari generale a Asociației , care va hotari, cu votul a jumatate plus unu din numarul total al membrilor Asociației, asupra problemei excluderii .

Art.17. Pierderea calitatii de membru asociat, in oricare din modalitatile prevazute la art.16 de mai sus , nu da dreptul la pretentii cu privire la contributiile aduse in Asociație , respectiv asupra patrimoniului Asociației, si nu exonereaza de raspundere fostul membru in ceea ce priveste prejudiciile cauzate Asociației.

Art.18. Membrii de onoare au drept la vot consultativ, dar nu pot fi alesi in organele de conducere. Acestia au obligatia de a respecta statutul si de a activa pentru indeplinirea scopului fundamental al Asociației .

Art. 19. Organele de conducere ale Asociației sunt :

- a) Adunarea Generală ;
- b) Consiliul Director.

Secțiunea 1 ***Adunarea Generala***

Art.20. Adunarea generală este organul suprem de conducere al Asociației si se compune din totalitatea membrilor asociati .

La adunariile generale pot fi invitati reprezentanti ai administratiei publice centrale si locale, ai mass-mediei, precum si ai diferitelor institutii si organizatii cu scopuri si activitati similare din tara si strainatate . In mod obligatoriu, la sedintele adunarii generale va participa secretarul general al Asociației sau , in lipsa acestuia , o persoană împuternicită prin decizie a Consiliului Director .

Art.21. Adunarea generala poate fi: ordinara si extraordinara.

Art.22. Adunarea generala ordinara se intruneste de regula o data pe an, in primul trimestru al anului. Convocarea adunarii generale ordinare se face printr-o notificare scrisa adresata membrilor asociati si celorlalti invitati, cu minimum 15 zile calendaristice inainte de data intrunirii. De asemenea, se poate proceda si la convocare electronica – email .

Art.23. Adunarea generala extraordinara se intruneste ori de cate ori trebuie rezolvate chestiuni importante ce intra in competenta sa si nu sufera amanare. Convocarea adunarii generale extraordinare se face prin notificare scrisa adresata membrilor asociati si celorlalti invitati cu min. 10 zile calendaristice inainte de data intrunirii .

Adunarea generala extraordinara se poate convoca :

- a) la initiativa presedintelui Consiliului director ;
- b) la cererea a 2/3 din membrii Consiliului director ;
- c) la cererea a 1/3 din membrii asociati ;
- d) la cererea cenzorului , dupa ce a fost supusa atentiei consiliului director .

Art. 24. In ambele cazuri prevazute la art.22 si art.23 de mai sus, convocatorul trebuie sa contina ziua, ora si locul unde se desfasoara adunarea generala si ordinea de zi preliminara. O data cu convocarea se comunica membrilor si celorlalti invitati faptul ca materialele ce urmeaza a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispozitia acestora la sediul Asociatiei , cu minim 3 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru adunarea generala .

Art. 25. Adunarea generala este valabil constituita daca sunt prezenti jumatate plus unu din numarul total al membrilor asociati existenti la data convocarii.

Daca la prima convocare nu se intruneste numarul statutar de membri, se va face o noua convocare, stabilindu-se un nou termen de max. 10 zile si min.5 zile, convocarea putandu-se realiza prin orice mijloc. La cea de a doua convocare , adunarea generala se va considera statutar constituita, indiferent de numarul membrilor prezenti .

Art. 26. Sedintele adunarii generale sunt conduse de Presedintele in exercitiu al Consiliului director al Asociatiei sau , in lipsa acestuia , de catre un vicepresedinte.

Inainte de deschiderea adunarii generale, se va verifica numarul membrilor prezenti, raportandu-se adunarii generale rezultatul verificarii. Ordinea de zi va fi supusa adunarii generale, care o va putea modifica sau completa cu votul a jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti.

Art.27. Dezbaterile si hotararile adunarii generale sunt consemnate intr-un registru special, de catre un secretar desemnat de catre presedintele Consiliului director, si vor fi certificate prin semnatura presedintelui Consiliului director si a secretarului general sau de inlocuitorii acestora .

Art.28. Hotararile adunarii generale se iau cu votul a jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti, cu exceptiile prevazute in statut. In situatia in care Adunarea Generala se afla la a doua convocare din lipsa de cvorum la prima convocare, si nici in aceasta situatie nu se indeplineste conditia de cvorum, hotararile Adunarii Generale se vor lua cu votul a doua treimi din totalitatea membrilor prezenti. Membrii asociati pot mandata dreptul la vot unei persoane din interiorul propriei organizatii sau oricarui membru al Asociatiei.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot . Dreptul la vot este asigurat de plata cotizatiei la zi .

In mod exceptional, adunarile generale se pot tine online, hotararile fiind luate in consecinta.

Art.29. Adunarea generala are urmatoarele competente :

- a) stabileste strategia si obiectivele generale ale Asociatiei pentru aducerea la indeplinire a scopului asociatiei;
- b) aproba actul constitutiv si prezentul statut precum si orice modificare a acestor acte ;
- c) aproba Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Director al Asociatiei ;
- d) aproba bugetul anual de venituri si cheltuieli , precum si bilantul contabil ;
- e) alege si revoca membrii Consiliului Director ;
- f) alege si revoca cenzorul si supleantul acestuia ;
- g) hotaraste dizolvarea si lichidarea Asociatiei , precum si destinatia bunurilor ramase dupa lichidare ;
- h) aproba cuantumul taxei de inscriere si al cotizatiei , periodicitatea si modul de plata a acesteia din urma ;
- i) analizeaza si aproba programele anuale de activitate ale asociatiei, rapoartele periodice ale Consiliului director sau ale secretarului general umarind realizarea scopurilor Asociatiei;
- j) confirma decizia Consiliului director privind admiterea noilor membri asociati ;
- k) aproba raportul anual al cenzorului;
- l) confirma afilierea Asociatiei la diverse organisme nationale sau internationale;
- m) hotaraste infiintarea de filiale sau sucursale ale Asociatiei;
- n) hotaraste infiintarea de societati comerciale de catre Asociatie;
- o) hotaraste, cu votul a doua treimi din numarul membrilor prezenti , asupra contestatiei la hotararea Consiliului director de excludere a unui membru;
- p) hotaraste asupra contestatiei la decizia Consiliului director de revocare a unui membru al consiliului , si valideaza numirea unui nou membru;
- q) hotaraste, cu votul a doua treimi din numarul total al membrilor, asupra fuziunii sau divizarii Asociatiei;

r) dezbate probleme de interes general si actual privind dezvoltarea si promovarea turismului si adopta rezolutii care reflecta pozitia membrilor asociati in problemele dezbătute si care cuprind concluziile de masuri corespunzatoare;

s) deliberaza si hotaraste in privinta oricarei alte chestiuni legate de activitatea acestora intra in competenta expresa a unui alt organ de conducere si administrare.

t) aproba remunerarea cenzorului.

Art.30. Hotararile luate in adunarea generala in limitele legii , ale actului constitutiv si ale prezentului statut sunt obligatorii chiar si pentru membrii asociati care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat impotriva

Sectiunea 2

Consiliul Director

Consiliul director și de administrație este constituit din:

- **PRESEDINTE:** dl. Costin-Adrian Voican, Patronatul Asociația Națională a Agențiilor de Turism, domiciliat in Ploiești, str. Dîmbovița, nr. 33, jud. Prahova, identificat cu CI seria PX nr. 351252 eliberata de SPCLEP Ploiești in data de 29.06.2015, CNP 1631001400314
- **VICEPRESEDINTE:** dl. Aurelian-Nicolae Gogulescu, Camera de Comerț și Industrie Prahova, domiciliat in Ploiești, Str. Costache Negri, nr. 1, jud. Prahova, identificat cu CI seria PX nr. 213503, eliberata de SPCLEP Ploiesti in data de 12.11.2013, CNP 1520819293093
- **VICEPRESEDINTE:** dl. Constantin-Cristian Apostol, Judetul Prahova, domiciliata in Sat Păulești (Com. Păulești), nr. 873, jud. Prahova, identificat cu CI seria PX nr. 479884 eliberata de SPCLEP Ploiești in data de 09.03.2017, CNP 1800404297292
- **VICEPRESEDINTE:** dna. Viorica Vasile, Events Viva Tour SRL, domiciliata in Sinaia, Str. Alexandru Vlahuță, nr. 4, jud. Prahova, identificata cu CI seria PX nr. 559293 eliberata de SPCLEP Sinaia in data de 27.03.2018, CNP 2710326293232
- **MEMBRU:** dl ALIN-IOAN MOLDOVEANU, domiciliat in Campina, Str. Dr. Constantin Istrati nr.3, jud. Prahova, identificat cu CI seria PX nr. 737962 eliberata de SPCLEP Campina in data de 27.07.2020, CNP 1711212290914.
- **MEMBRU:** dna. SIMONA-MARIA PANDREA, domiciliata in Sinaia, Str. Cal. Brasovului, nr.69, jud. Prahova, identificata cu CI seria PX nr. 584117 eliberata de SPCLEP Sinaia in data de 17-07-2018, CNP 2800623170036
- **MEMBRU:** dna.IRINA-GABRIELA RADULESCU, domiciliata in Ploiesti, Str. Tache Ionescu, nr. 3, sc. A, ap. 2, jud. Prahova, identificata cu CI seria PX nr. 527075 eliberata de SPCLEP Ploiesti in data de 10-10-2017, CNP 2730923090094.

Art.31. Consiliul Director este organul de conducere si administrare al Asociatiei , compus din trei până la sapte membri alesi de adunarea generala pe o perioada de 2 ani . Membrii Consiliului Director pot fi realesi.

Art.32. Consiliul Director este condus de un presedinte si de trei vicepresedinti, care sunt alesi de catre Consiliul Director, cu votul majoritatii simple a membrilor Consiliului Director, din randul membrilor Consiliului Director, pe o perioada de 2 ani, putand fi realesti.

Art.33. Pot fi membri in Consiliul Director si persoane care ocupa functii de conducere in cadrul institutiilor si autoritatilor publice membre ale Asociatiei, deoarece, intre altele, unul dintre scopurile respectivelor autoritati si institutii, in calitatea lor de membri asociati, este de a sprijini activitatea Asociatiei.

Art.34. La lucrarile Consiliului Director pot fi invitati reprezentanti ai administratiei publice centrale si locale, ai mass-mediei precum si ai diferitelor institutii si organizatii cu scopuri si activitati similare din tara si strainatate. In mod obligatoriu, la sedintele Consiliului Director va participa si secretarul general, sau persoana desemnata sa il inlocuiasca.

Art.35. Consiliul Director se intruneste, de regula, o data pe luna, sau ori de cate ori este nevoie, la convocarea presedintelui sau a vicepresedintilor, si asigura conducerea Asociatiei in intervalul dintre Adunarile Generale.

Art.36. Convocarea Consiliului Director se face in scris, cu cel putin 5 zile lucratoare inainte de data intrunirii. Convocatorul trebuie sa contina ziua, ora si locul unde se desfasoara sedinta, precum si ordinea de zi preliminara. O data cu convocarea se comunica membrilor Consiliului si celorlalti invitati faptul ca materialele ce urmeaza a fi supuse dezbaterii vor fi puse la dispozitia acestora la sediul Asociatiei.

Art.37. Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului Director este necesara prezenta a cel putin jumatate din numarul total al membrilor Consiliului. Votul se poate exprima si prin corespondenta, inclusiv electronica – email.

Daca la prima convocare nu se intruneste numarul statutar de membri, se va face o noua convocare, stabilindu-se un nou termen de minim 3 zile lucratoare, convocarea putandu-se realiza prin aceleasi mijloace.

La cea de a doua convocare, Consiliul Director se va considera statutar constituit, in aceeasi conditie de cvorum (minim jumatate din membrii). In situatia neintrunirii cvorumului Consiliului Director pe parcursul a 3 convocari successive, membrul sau membrii Consiliului Director care au absentat pot fi inlocuiti de catre membrii supleanti, in ordinea listei stabilite prin alegeri.

Art.38. Sedintele Consiliului Director sunt conduse de Presedintele in exercitiu, in lipsa acestuia, de unul dintre Vicepresedinti sau, daca nici acestia nu pot fi prezenti, de orice persoana delegata de presedinte, din randul celorlalti membri.

Inainte de deschiderea lucrarilor Consiliului Director, se va verifica numarul membrilor prezenti dupa lista nominala, raportandu-se rezultatul verificarii. Ordinea de zi va fi adusa la cunostinta membrilor prezenti, care o vor putea modifica sau completa cu votul a peste jumatate din numarul acestora.

Art.39. Dezbaterile si hotararile Consiliului Director sunt consemnate intr- un registru special de catre secretarul desemnat de catre Presedintele Consiliului Director, si vor fi certificate prin semnatura tuturor membrilor Consiliului Director prezenti la lucrarile respective.

Art.40. Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majoritatii simple a membrilor prezenti, inclusiv a celor care si-au exprimat votul in sistem electronic. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Votul Presedintelui prevaleaza in situatia de egalitate a voturilor exprimate.

Art.41 Consiliul Director are rolul de a coordona activitatea Asociatiei si are urmatoarele atributii principale:

- a) asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale;
- b) prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, si proiectele asociatiei;
- c) incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;
- d) aproba organigrama si politica de personal ale Asociatiei;
- e) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea si promovarea turismului ivite in perioada dintre sesiunile adunarii generale si care prezinta urgenta, sens in care adopta hotarari cu concluzii si propuneri de masuri corespunzatoare;
- f) aproba fondul de salarizare si de stimulare;

- g) aproba contractul colectiv de munca si Regulamentul de ordine interna ;
- h) aproba programul de actiuni viitoare ale Asociatiei ;
- i) stabileste grila de salarizare a personalului angajat al Asociatiei ;
- j) aproba numirea si eliberarea din functie a angajatilor Asociatiei ;
- k) stabileste si numeste reprezentantii Asociatiei in societatile comerciale infiintate de Asociatie ;
- l) stabileste tarifele pentru serviciile prestate de Asociatie , precum si scutirile sau reducerile de care pot beneficia membrii cotizanti la unele servicii ;
- m) stabileste diverse strategii si masuri pentru realizarea scopurilor Asociatiei , astfel cum acestea au fost precizate in prezentul statut ;
- n) analizeaza si aproba, sau respinge cererile de primire in Asociatie;
- o) hotaraste excluderea membrilor asociati , in cazurile expres prevazute in prezentul statut , cu votul a doua treimi din numarul membrilor consiliului ;
- p) convoaca Adunarea Generala extraordinara, cu votul a doua treimi din numarul membrilor sai ;
- q) numeste comisia de negociere individuala a salariilor ;
- r) hotaraste afilierea Asociatiei la diverse organisme nationale sau internationale;
- s) hotaraste schimbarea sediului Asociatiei ;
- t) supune aprobarii adunarii generale Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Director .
- u) indeplineste orice alte atributii care vizeaza coordonarea activitatii Asociatiei;

Art.42. Hotararile luate de Consiliul Director in limitele legii, ale actului constitutiv si ale prezentului statut sunt obligatorii chiar si pentru membrii care nu au luat parte la sedinta sau au votat impotriva . In mod exceptional, adunarile Consiliului Director se pot tine online, hotararile fiind luate in consecinta.

Art.43. Presedintele Consiliului Director este si Presedintele Asociatiei. Presedintele reprezinta si angajeaza administrativ si juridic interesele Asociatiei . Presedintele este ales de catre Consiliul Director , din randul membrilor acestuia.

Art. 44. Presedintele are urmatoarele atributii principale:

- a) exercita intreaga sa autoritate si competenta pentru a determina infaptuirea scopului Asociatiei, respectarea statutului si a legislatiei;
- b) gestioneaza conturile curente ale asociatiei;
- c) convoaca si conduce sedintele Consiliului Director;
- d) reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii ;
- e) propune numirea cenzorului si a supleantului acestuia;
- d). reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii;propune numirea cenzorului si a supleantului acestuia;
- f) conduce lucrarile adunarii generale;
- g) stabileste, conform procedurilor din ROF, sarcini pentru membrii Consiliului Director
- h) intocmeste impreuna cu membrii Consiliului Director rapoarte anuale de activitate, supuse spre analiză și/sau aprobare Adunarii Generale ;
- i) indeplineste si alte functii stabilite de catre Adunarea Generala sau CD;

Art.45. Vicepresedintii Consiliului director au urmatoarele atributii principale:

- a). actioneaza pentru a determina infaptuirea scopurilor Asociatiei si pentru aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului director ;
- b). inlocuiesc in functie pe presedintele Consiliului director , in cazul lipsei justificate a acestuia , prin delegare de atributii .
- c). fac propuneri Consiliului director pentru imbunatatirea activitatii Asociatiei .

Art.46. Calitatea de membru al Consiliului director inceteaza:

- a) la data expirarii mandatului , daca nu a fost reales ;
- b) prin renuntare expresa ;
- c) prin deces sau punere sub interdictie ;

d) prin revocare, in situatia in care e condamnat printr-o sentinta penala definitiva , in situatia in care a compromis imaginea si interesele Asociatiei, respectiv in situatia in care dovedeste lipsa de interes in indeplinirea mandatului incredintat . Revocarea se hotaraste de Consiliul director cu votul a 2/3 din numarul total de membri si masura poate fi contestata de persoana in cauza , fiind pusa pe ordinea de zi a primei adunari generale care va hotara in privinta acesteia .

e). prin incetarea calitatii de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezinta in cadrul Asociatiei .

Art.47 .Consiliul Director numeste un Secretar General. Acesta are calitatea de imputernicit cu functii executive al Consiliului Director, avand statutul juridic de angajat al Asociatiei.

Art.48. Secretarul General are urmatoarele atributii:

a). gestioneaza si administreaza resursele Asociatiei , sens in care semneaza contracte in numele Asociatiei , dar numai in baza mandatului scris dat de Consiliul Director, si ia masurile curente necesare , in concordanta cu hotararile Adunarii Generale si ale Consiliului Director , respectand legislatia in vigoare si prevederile prezentului statut , urmarind o cat mai buna functionare a activitatii Asociatiei ;

b). participa la lucrarile Adunarii Generale si ale Consiliului Director, pregateste si prezinta periodic rapoarte privind activitatea proprie , cat si a Asociatiei , precum si alte materiale , conform ordinii de zi stabilite pentru sedinta ;

c). urmareste si decide luarea de masuri , potrivit competentelor sale , stabilite de catre Consiliul Director , pentru aducerea la indeplinire , la termenele stabilite , a sarcinilor ce-i revin ;

d). angajeaza , asigura instruirea , promoveaza , recompenseaza , sanctioneaza si elibereaza din functie personalul salariat , sau colaboratorii externi ai Asociatiei , cu aprobarea Consiliului Director ;

e). exercita intreaga sa autoritate si competenta pentru realizarea scopului si obiectivelor Asociatiei, pentru aducerea la indeplinire a hotararilor Adunarii Generale si ale Consiliului Director .

Art.49. Secretarul General al Asociatiei este direct responsabil de pastrarea documentelor de constituire , a hotararilor si deciziilor adoptate .

Art.50 Preşedintele şi Consiliul Director pot delega secretarului general orice atribuţie care revine acestora potrivit prezentului statut sau potrivit legii .

Art.51 Pentru punerea în aplicare a activităţilor date în competenţa sa şi pentru îndeplinirea atribuţiilor ce-i revin , secretarul general al Asociaţiei beneficiază de un aparat tehnic-executiv , pe care îl conduce şi coordonează . Aparatul tehnic-executiv al Asociaţiei este structurat pe departamente, conform organigramei şi a statului de funcţii aprobate de Consiliul Director .

Secţiunea 3 **Cenzorul**

Art.52. Organul de control al Asociatiei este cenzorul , care este inlocuit , in lipsa , de catre un supleant .

Art.53. Cenzorul si supleantul sunt numiti pe termen de 2 ani de adunarea generala , la propunerea Consiliului director , din randul persoanelor fizice sau juridice care indeplinesc conditiile impuse de legislatia speciala in materie .

Art.54. Cenzorul va fi remunerat pentru activitatea depusa in conditiile si in cuantumul stabilite prin decizie a Adunarii Generale .

Art.55. Cenzorul raspunde pentru activitatea sa numai in fata adunarii generale.

Art.56. Cenzorul verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei , verifica executarea bugetului , precum si operatiile financiar-contabile , supravegheaza regularitatea evidentelor si prezinta adunarii generale raportul sau . In afara acestor rapoarte , cenzorul va intocmi procese verbale in care va consemna toate constatările , concluziile si recomandările sale , acte ce vor putea fi prezentate in sedintele Consiliului director . Rapoartele si procesele verbale ale cenzorului se inscriu intr-un registru special .

Art.57. În cazul constatarii unor nereguli grave, cenzorul poate cere convocarea adunarii generale extraordinare.

Art.58. Cenzorul poate sa-si exercite oricand dreptul sau de control , pe baza de tematica sau inopinat, dar nu mai putin de o data pe trimestru .

CAPITOLUL VII - VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 59. Veniturile asociației provin din :

- a) cotizațiile și contribuțiile membrilor asociației , precum și taxele de înscriere în valoarea stabilită de Adunarea Generală și în limitele aprobate cu această destinație de unitățile administrativ-teritoriale respective
- b) dobanzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație ;
- d) veniturile rezultate din încasarea de tarife pentru serviciile prestate de Asociație , în directă legătură cu domeniul sau de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut .;
- e) donații , sponsorizări sau legate ;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ;
- g) resurse obținute prin finanțări din diverse surse
- h) alte venituri prevăzute de lege ;

Art. 60. Veniturile obținute de asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut .

Art 61. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor , cu condiția ca aceasta să se regasească în acțiunile , scopul și obiectivele Asociației , astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul statut . Donațiile se accepta numai dacă , condițiile donării nu contravin scopului , interesului și obiectivelor Asociației .

Art.62. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării asociației ca persoană juridică.

Art.63. Activitatea economico-financiară a asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art.64. Contabilitatea Asociației este ținută de către personal calificat, desemnat de către Consiliul Director, și va fi supusă controlului periodic al cenzorului .

Art.65. Asociația poate deschide conturi la orice bancă , în lei sau valută , în conformitate cu prevederile legale aplicabile .

Art.66. Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu două semnături și vor purta în mod obligatoriu stampila Asociației . În acest sens , persoane cu drept de semnatura sunt : Președintele Consiliului Director ; Vicepreședintele Consiliului Director ; Secretarul General al Asociației ;

Art.67. Asociația poate înființa societăți comerciale sau poate participa, în calitate de asociat, la societăți comerciale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în această materie . Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale , dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale , se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului , obiectivelor și activităților Asociației , astfel cum acestea au fost precizate în prezentul statut .

CAPITOLUL VIII - ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII

Art.68. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.69. Asociația se dizolvă în următoarele situații:

- a) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut , dacă aceasta situația durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau , după caz , Consiliul Director trebuia să se constituie;
- b) reducerea numărului de membri asociați sub limita de 5 membrii.
- c) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- d) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- e) când Asociația a devenit insolubilă;

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărâre judecătorească, la solicitarea oricărui dintre membrii asociați .

Art.70. Asociația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale, luată cu votul a doua treimi din numărul membrilor Asociației . În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor .

Art. 71. Întregul activ al asociației se va atribui, după lichidare, unei alte asociații sau societăți nepatrimoniale având un obiect de activitate similar sau apropiat, după cum va hotărî Adunarea Generală, cu respectarea prevederilor legale .

CAPITOLUL IX REGULAMENTUL INTERN

Art. 72. Regulamentul intern este adoptat cu majoritatea membrilor asociației .

Prin Regulamentul intern se stabilesc detaliat atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației , cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnic-executiv al acesteia . De asemenea se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art.73. Asociația are ștampilă și însemne proprii .

Art.74. Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația, în toate activitățile și proiectele desfășurate.

Art.75. Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

Art.76 Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

Prezentul Statut conține 13 (doisprezece) pagini, a fost redactat și atestat de av. NICOLAU FLORIN și semnat în 3 (trei) exemplare originale, care s-au eliberat părților, azi 17.06.2024 data atestării.

Presedinte
Voican Costin-Adrian

Costin-Adrian Voican

Digitally signed by
Costin-Adrian Voican
Date: 2024.06.14
16:59:24 +03'00'

ROMANIA
CABINET INDIVIDUAL DE AVOCATURA
NICOLAU FLORIN

Ploiesti, str. Gh. Doja, nr. 41, bl. 45F3, et. 4, ap. 5, jud. Prahova

INCHEIEREA NR. DIN

In fata mea, NICOLAU FLORIN, avocat, la sediul biroului, s-a prezentat:

Costin-Adrian Voican, domiciliat in Ploiesti, str. Dimbovita, nr. 33, jud. Prahova, identificat cu CI
seria PX nr. 351252 eliberata de SPCLEP Ploiesti in data de 29.06.2015, CNP 1631001400314,

care dupa citirea actului a consimtit continutul prezentului in scris si a semnat toate exemplarele.

In temeiul art. 3, lit. c, din Legea 51/1995 republicata,
atest identitatea partii(lor), continutul si data actului.

AVOCAT,